

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ»**


УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ДАОК
Н.К. Мирзоева

«22» июня 2022 г.

Методические материалы по освоению дисциплины

Б.1.0.22 ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Дербент, 2022 г.

Методические материалы по изучению дисциплины предназначены для обучающихся очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент, профиль: менеджмент организации.

1. Методические материалы по изучению дисциплины составлены на основании . Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020 г. (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 25.08.2020 № 59449);

I. Методические рекомендации к лекционным занятиям

При освоении всех разделов программы особое внимание уделяется организации лекционных, практических занятий, а также реализации активных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся. Все модели организации обучения по дисциплине способствуют более глубокому пониманию проблем и стратегий экспертной и консультационной деятельности.

Преподавателю необходимо предоставить каждому из обучающихся в электронном виде материал, необходимый и достаточный для оформления презентации, отражающей основные положения теоретических основ и практических методов дисциплины.

Практические занятия предполагают участие в групповых дискуссиях, групповой проектной деятельности, мини-конференциях, круглых столах.

Самостоятельная работа обучаемых имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, подготовку к предстоящим занятиям и экзамену по дисциплине, а также формирование навыков умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний.

1.1. Методические рекомендации для преподавателя

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Функции лекции – информационная, мотивационная, ориентировочная, воспитательная – реализуются в изложении системы знаний, в формировании познавательного интереса к содержательной стороне учебного материала и профессиональной мотивации будущего специалиста, в обеспечении основ для дальнейшего усвоения учебного материала, в формировании сознательного отношения к процессу обучения, стремления к самостоятельной работе и всестороннему овладению направлением подготовки, в развитии интереса к учебным дисциплинам.

Лекция представляет собой совокупность нескольких уровней:

организационный уровень, на котором решается вопрос о количестве часов, соотношении лекций, практических и лабораторных занятий;

дидактический уровень, на котором происходит разработка плана лекции (или системы лекций), выбор типа лекции (вводной, обзорной, проблемной, обобщающей),

ввод демонстраций, экспериментов, технических средств, учет уровня подготовки аудитории;

методический уровень, на котором осуществляется разработка отдельных лекций, постановка учебных и воспитательных задач, подбор конкретного материала, определение логического аппарата, разработка методики демонстрации эксперимента, использование наглядности технических средств, введение фактов из практики, учет отражения лекций на практических и лабораторных работах

Общие требования к организации и проведению лекционных занятий

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий является рабочий учебный план направления подготовки. При подготовке лекционного материала преподаватель обязан руководствоваться рабочей учебной программой по дисциплине.

При чтении лекций преподаватель имеет право самостоятельно выбирать формы и методы изложения материала, которые будут способствовать качественному его усвоению. При этом преподаватель в установленном порядке может использовать технические средства обучения, имеющиеся на кафедре и в институте.

Вместе с тем, всякий лекционный курс является в определенной мере авторским, представляет собой творческую переработку материала и неизбежно отражает личную точку зрения лектора на предмет и методы его преподавания. В этой связи представляется целесообразным привести некоторые общие методические рекомендации по построению лекционного курса и формам его преподавания.

Проведение занятий с аудиторией слушателей (обучающихся) является публичным видом деятельности, определяющим ряд специфических требований к преподавателю:

- преподаватель должен иметь опрятный внешний вид;
- преподаватель обязан владеть культурой речи;
- поведение преподавателя при любых ситуациях должно быть корректным и достойным;
- преподаватель несет личную ответственность (в пределах заключенного с администрацией вуза контракта) за правильность и достоверность излагаемого материала.

Преподаватель, назначенный для чтения лекций в ближайшем семестре по новой для кафедры дисциплине, обязан до начала этого семестра подготовить учебно-методические материалы, необходимые для проведения лекционных занятий. Преподаватель, назначенный вести лекционные занятия в ближайшем семестре по традиционной для кафедры дисциплине, обязан до начала этого семестра обновить имеющиеся учебно-методические материалы с учетом современных достижений соответствующей отрасли знаний. Обычно это выражается в дополнении конспекта лекций последними научными данными по излагаемым на лекциях проблемам, в корректировке тематики лекций и рекомендациях новых литературных источников. Для дисциплин, динамично развивающихся в последние годы, возможна переработка рабочей учебной программы и контрольных заданий.

Соблюдение трудовой дисциплины в работе преподавателя – необходимое требование обеспечения высокого уровня образовательного процесса. Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием занятий.

Категорически запрещается заканчивать лекционные занятия ранее или позже установленного в расписании времени, досрочно (до окончания семестра) завершать чтение курса, самовольно изменять время или место проведения лекционных занятий.

В случае возникновения объективной необходимости переноса занятий на другое время или в другую аудиторию, преподаватель обязан заблаговременно согласовать это изменение с заведующим кафедрой.

Не допускается отмена лекции. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан заблаговременно информировать заведующего кафедрой или его заместителя о невозможности проведения занятий с тем,

чтобы у руководства кафедры была возможность найти замену или внести изменения в расписание занятий.

Преподаватель, проводящий лекционные занятия, обязан вести учет посещаемости обучающихся – по журналам групп, собственным ведомостям посещаемости или другим способом.

Сведения о посещаемости обучаемыми лекционных занятий должны регулярно передаваться в учебный отдел для анализа.

Порядок подготовки лекционного занятия:

- изучение требований программы дисциплины;
- определение целей и задач лекции;
- разработка плана проведения лекции;
- подбор литературы (ознакомление с методической литературой, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия);
- отбор необходимого и достаточного по содержанию учебного материала;
- определение методов, приемов и средств поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления обучающихся;
- написание конспекта лекции;
- моделирование лекционного занятия;
- осмысление материалов лекции, уточнение того, как можно поднять ее эффективность.

Порядок проведения лекционного занятия.

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы:

- формулировку темы лекции;
- указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
- изложение вводной части;
- изложение основной части лекции;
- краткие выводы по каждому из вопросов;
- заключение;
- рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Начальный этап каждого лекционного занятия – оглашение основной темы лекции с краткой аннотацией предлагаемых для изучения вопросов. Преподаватель должен сообщить о примерном плане проведения лекции и предполагаемом распределении бюджета времени. Если очередное занятие является продолжением предыдущей лекции, необходимо кратко сформулировать полученные ранее результаты, необходимые для понимания и усвоения изучаемых вопросов.

В *вводной части* достаточно кратко характеризуется место и значение данной темы в курсе, дается обзор важнейших источников и формулируются основные вопросы или задачи, решение которых необходимо для создания стройной системы знаний в данной предметной области. В этой части лекции демонстрируются основные педагогические методы, которые будут использоваться при изложении материала и устанавливается контакт с аудиторией.

Основная часть лекции имеет своей целью раскрытие содержания основных вопросов или разделов и определяется логической структурой плана лекции. При этом используются основные педагогические способы изложения материала: описание-характеристика, повествование, объяснение и др. Преподаватель должен также умело использовать эффективные методические приемы изложения материала – анализ, обобщение, индукцию, дедукцию, противопоставления, сравнения и т.д., обеспечивающие достаточно высокий уровень качества учебного процесса.

В *заключительной части лекции* проводят обобщение наиболее важных и существенных вопросов, делаются выводы, формулируются задачи для самостоятельной работы обучающихся и указывается рекомендуемая литература. Оставшееся время используют для ответов на вопросы, задаваемые обучающимися, и для возможной дискуссии о содержании лекции.

Методические рекомендации к содержанию лекции

Содержание лекционного материала должно строго соответствовать содержательной части утвержденной рабочей учебной программы дисциплины.

Содержание лекционного занятия как важнейшего элемента учебного процесса должно выполнять следующие *функции*:

- информационную – изложение системы знаний, какого-либо объема научной информации;
- мотивационную – формирование познавательного интереса к содержанию учебной дисциплины и профессиональной мотивации будущего специалиста, содействие активизации мышления обучающихся;
- установочную – обеспечение основы для дальнейшего усвоения учебного материала;
- воспитательную – формирование сознательного отношения к процессу обучения, стремления к самостоятельной работе и всестороннему овладению профессиональными навыками.

Содержание и форма проведения лекционного занятия должны соответствовать требованиям, определяющим качественный уровень образовательного процесса. К ним относятся:

- научная обоснованность, информативность и современный научный уровень дидактических материалов, излагаемых в лекции;
- методически отработанная и удобная для восприятия последовательность изложения и анализа, четкая структура и логика раскрытия излагаемых вопросов;
- глубокая методическая проработка проблемных вопросов лекции, доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- яркость изложения, эмоциональность, использование эффективных ораторских приемов – выведение главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, изложение доступным и ясным языком, разъяснение вновь вводимых терминов и названий;
- вовлечение в познавательный процесс аудитории, активизация мышления слушателей, постановка вопросов для творческой деятельности;
- использование возможностей информационно-коммуникационных технологий, средств мультимедиа, усиливающих эффективность образовательного процесса.

Содержание лекции должно соответствовать основным дидактическим принципам, которые обеспечивают соответствие излагаемого материала научно-методическим основам педагогической деятельности. Основными из них являются *целостность, научность, доступность, систематичность и наглядность*.

Целостность лекции обеспечивается созданием единой ее структуры, основанной на взаимосвязи задач занятия и содержания материала, предназначенного для усвоения обучающихся. В тех случаях, когда на одном занятии достигнуть такой целостности не представляется возможным, это должно быть специально обосновано лектором ссылками на предыдущее или последующее изложение, на литературные и другие источники.

Научность лекции предполагает соответствие материала основным положениям современной науки, абсолютное преобладание объективного фактора и доказательность выдвигаемых положений. Для научно обоснованной лекции характерны ясность, логичность, аргументированность, точность и сжатость.

Принцип *доступности* лекции предполагает, что содержание учебного материала должно быть понятным, а объем этого материала посильным для всех обучающихся. Это

означает, что степень сложности лекционного материала должна соответствовать уровню развития и имеющемуся запасу знаний и представлений обучающихся.

Систематичность лекционного материала определяется взаимосвязью изучаемого материала с ранее изученным, постепенным повышением сложности рассматриваемых вопросов, взаимосвязью частей изучаемого материала, обобщением изученного материала, стройностью изложения материала по содержанию и внешней форме его подачи, рубрикацией курса, темы, вопроса и единообразием структуры построения материала.

Принцип *наглядности* содержания лекции требует использования при чтении лекции визуальных носителей информации в виде презентаций, наглядных пособий, плакатов, таблиц и т.п., поскольку основной поток информации в учебном процессе воспринимается обучаемым зрительно. Демонстрационный материал во всех случаях должен играть *подчиненную роль* и не подменять содержания лекции. В каждый момент лекции необходимо демонстрировать только тот наглядный материал, который иллюстрирует изучаемые положения.

Использование вспомогательных средств

Демонстрационные материалы желательно делать крупными, неяркими, без второстепенных деталей, которые рассеивают внимание обучающихся. И хотя они помогают выделить в лекции главное, не нужно их представлять слушателям заранее – это отвлекает внимание аудитории.

Эффективность лекции может быть повышена за счет рационального использования технических средств, которые сокращают затраты времени на чисто техническую работу, связанную с воспроизведением и прочтением (надиктовыванием) плана лекции, рекомендуемой литературы, построением диаграмм, графиков, записью определений, цитат. Комплекты технических средств нужно готовить к каждой лекции заблаговременно, не перегружая ими аудиторию.

Применение на лекциях вспомогательных средств, главным образом демонстрационных, повышает интерес к изучаемому материалу, обостряет и направляет внимание, усиливает активность восприятия, способствует прочному запоминанию.

В аудиториях, оборудованных мультимедийными средствами обучения наиболее четко осуществляется связь лекционного материала с наглядностью, а также экономится время лектора. Однако проведение лекций в автоматизированных аудиториях, с широким использованием средств наглядности значительно изменяет методику лекционного преподавания. Педагогический эффект достигается единством системы информационного обеспечения и технических средств обучения.

Краткая характеристика основных видов лекций

Объем и содержание лекции зависят от классификационных характеристик лекционного занятия. Существуют классификации лекций по типам и методам их проведения.

Классификация лекций по типам подразумевает их дифференциацию по месту в лекционном или учебном курсе. По этому признаку различают вводную, установочную, программную, обзорную и итоговую лекции.

Вводная лекция читается в начале курса с целью дать обучающимся общее представление о его содержании, месте в учебном процессе и роли в их будущей практической деятельности. Такая лекция в значительной степени носит популярный характер и читается монологически. На вводной лекции обычно указывается список необходимой для работы литературы, разъясняется, какие вопросы будут изучены на практических или лабораторных занятиях и т.п.

Установочная лекция включает изложение целей изучения дисциплины, её актуальность, а также описание организации учебного процесса и требования к обучающимся по исходному уровню знаний и умений. Кроме того, кратко доводится основное содержание тем учебной программы, обзор основного материала предмета, даются общие уста-

новки на самостоятельное овладение содержанием курса или его части. Лекция такого типа, как правило, носит объяснительный характер, возможно, с использованием демонстрационного материала.

Программная лекция проводится в соответствии с учебной программой курса и является основным типом лекционных занятий. На таких лекциях в рамках бюджета времени, отводимого учебным планом на дисциплину, излагается основное содержание изучаемой дисциплины.

Обзорная лекция представляет собой систематизацию знаний на более высоком уровне. Такая лекция близка по своему содержанию к установочной, но имеет более информативный характер. На ней преобладает монолог преподавателя, который излагает базовые дефиниции курса, при этом материал представляется в большей степени в расчете на самостоятельную работу обучающихся.

Итоговая лекция, как правило, завершает изучение курса, обобщает пройденное за весь период. На итоговой лекции выделяются основные идеи курса, показывают, каким образом можно использовать полученные знания на практике и при изучении других дисциплин. Подводятся итоги изучения дисциплины, показывается ее значение в формировании научного мировоззрения, обсуждаются особенности экзамена по дисциплине.

По форме организации лекции бывают проблемными, информационными, лекцией-визуализацией, лекцией-вдвоем, лекцией с заранее запланированными ошибками, лекцией пресс-конференцией, лекцией-дискуссией, лекцией-беседой, лекцией с применением обратной связи, лекцией с опорным конспектированием, носить другие нетрадиционные формы.

В отличие от информационной лекции, в проблемной лекции, лекции-визуализации, лекции вдвоем, лекции с заранее запланированными ошибками и лекции-пресс-конференции происходит активное освоение содержания обучения с включением механизмов теоретического мышления и всей структуры психических функций. В этом процессе обучающиеся проявляют собственную активность в контексте диалогического взаимодействия и общения в ходе лекции.

Основным признаком *информационной лекции* является простой способ передачи готовых знаний через монологическую форму общения.

Лекции проблемного характера отличается то, что процесс познания обучающихся приближается к поисковой, исследовательской деятельности. При этом обеспечивается достижение трех основных целей: усвоение теоретических знаний, развитие теоретического мышления и формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста.

На такой лекции новое знание вводится через проблемности вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания обучающихся в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

Успешность достижения цели проблемной лекции обеспечивается совместными усилиями преподавателя и аудитории слушателей. Основная задача лектора состоит не столько в передаче информации, сколько в приобщении обучающихся к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения. В сотрудничестве с преподавателем обучающиеся открывают для себя новые знания, постигают теоретические особенности своей профессии.

В отличие от содержания информационной лекции, которое вносится преподавателем с самого начала известный, подлежащий запоминанию материал, на проблемной лекции новое знание вводится как неизвестное для обучающихся. Этот дидактический прием позволяет создать у них иллюзию открытия уже известного в науке. Обучающихся не просто перерабатывает информацию, а переживает ее усвоение как субъективное откры-

тие еще неизвестного для себя знания. Здесь непосредственно задействовано мышление обучаемого и его личностное отношение к усваиваемому материалу.

На проблемной лекции включение мышления слушателя осуществляется преподавателем с помощью создания проблемной ситуации. Включение в проблемную ситуацию можно охарактеризовать как состояние человека, задавшего вопрос самому себе о неизвестном для него знании. Носителем нового знания первоначально является преподаватель, который строит лекцию таким образом, чтобы обусловить появление вопроса в сознании обучаемого.

Для этого учебный материал представляется в форме учебной проблемы. Она имеет логическую форму познавательной задачи, фиксирующей некоторое противоречие в ее условиях и завершающейся вопросом, который это противоречие объективирует. Неизвестным является ответ на вопрос, которое обучающийся переживает как интеллектуальное затруднение. Проблемная ситуация возникает после обнаружения противоречий в исходных данных учебной проблемы.

Особым классом учебных проблем, содержащих противоречие, являются такие, которые в истории науки имели статус научных проблем и получили свое разрешение в трудах ученых, в производственной и социальной практике.

Содержание проблемной лекции должно отражать новейшие достижения науки, объективные противоречия на пути научного познания и усвоения его результатов в обучении. Таким образом, для проблемного изложения отбираются узловые, важнейшие разделы курса, которые составляют концептуальное содержание учебной дисциплины, являются наиболее сложными для усвоения обучаемые или являются наиболее важными для будущей профессиональной деятельности.

В условиях проблемной лекции приоритет принадлежит устному изложению диалогического характера. С помощью таких методических приемов как постановка проблемных вопросов, выдвижение гипотез и их подтверждение или опровержение, обращение к обучающимся за помощью и т.д. преподаватель побуждает их к совместному размышлению, дискуссии, которая может начаться непосредственно на лекции или на следующем семинаре.

Таким образом, лекция становится проблемной, если реализуются два взаимосвязанных условия:

1) реализация принципа проблемности при отборе и дидактической обработке содержания учебного курса;

2) реализация принципа проблемности при развертывании этого содержания непосредственно на лекции.

В зависимости от методического замысла проблемной лекции диалогическое общение преподавателя с аудиторией может строиться как живой диалог с обучаемыми по ходу лекции на тех ее этапах, где он дидактически целесообразен, либо как внутренний диалог. В последнем случае обучающиеся вместе с преподавателем (во внутреннем диалоге с ним) ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы в конспекте для последующего выяснения в ходе самостоятельных занятий, индивидуальной консультации с преподавателем либо же обсуждения на семинаре. Поэтому лекции проблемного характера необходимо дополнять системой семинарских занятий, организуемых как дискуссии.

Другая форма лекции – *лекция-визуализация* – является результатом поиска новых возможностей реализации известного в дидактике принципа наглядности, содержание которого меняется под влиянием данных психолого-педагогической науки, форм и методов активного обучения. В пользу лекции-визуализации свидетельствует то, что способность преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму является профессионально важным качеством представителей широкого круга профессий. Лекция-визуализация представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ИКТ или аудио- и видеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов.

Процесс визуализации представляет собой свертывание мыслительных содержаний, включая разные виды информации, в наглядный образ (на этом принципе основана, например, разработка разного рода знаков, эмблем, профессиональных символов); будучи воспринятым, этот образ, может быть развернут и служить опорой для мыслительных и практических действий.

Практически любая форма визуальной информации содержит в себе те или иные элементы проблемности. Поэтому процесс визуализации способствует созданию проблемной ситуации, разрешение которой осуществляется на основе анализа, синтеза, обобщения, свертывания или развертывания информации, т.е. включением активной мыслительной деятельности. Преподаватель должен использовать такие формы наглядности, которые не только дополняют словесную информацию, но и сами выступают носителями содержательной информации.

Подготовка лекции-визуализации преподавателем состоит в перекодировании, переконструировании учебной информации по теме лекционного занятия в визуальную форму для предъявления обучающимся через технические средства обучения или схемы, рисунки, чертежи.

Чтение лекции-визуализации сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных визуальных материалов, полностью раскрывающих тему данной лекции.

Лучше использовать разные виды наглядности – натуральной, изобразительной, символической. При переходе от текста к зрительной форме или от одного вида наглядности к другому теряется некоторое количество информации. Однако это может быть преимуществом, поскольку позволяет сконцентрировать внимание на наиболее важных аспектах и особенностях содержания лекции, способствовать его пониманию и усвоению.

Лекцию-визуализацию лучше использовать на этапе введения слушателей в новый раздел, тему или дисциплину. Возникающая при этом проблемная ситуация создает психологическую установку на изучение материала.

Динамизацию проблемного содержания учебного материала в живом диалогическом общении двух преподавателей между собой можно осуществить в *лекции вдвоем*. Лекция вдвоем (бинарная лекция) – это разновидность чтения лекции в форме диалога двух преподавателей (либо как представителей двух научных школ, либо как теоретика и практика). Необходимы: демонстрация культуры дискуссии, вовлечение в обсуждение проблемы обучающихся.

Здесь моделируются разнообразные профессиональные ситуации, обсуждение теоретических вопросов с разных позиций двумя специалистами, например представителями двух научных школ, теоретиком и практиком, сторонником и противником какой-то концепции и т.д.

Диалог преподавателей должен демонстрировать культуру совместного поиска разрешения разыгрываемой проблемной ситуации, должен втягивать в общение слушателей, которые начинают задавать вопросы, высказывать свои позиции, демонстрировать эмоциональный отклик на происходящее. Наличие двух источников персонифицированной информации вынуждает обучающихся сравнивать разные точки зрения, делать выбор, присоединяться к одной из них или вырабатывать свою. Кроме того, слушатели получают наглядное представление о культуре дискуссии, способах ведения диалога, совместного поиска.

Подготовка и чтение лекции вдвоем предъявляют повышенные требования к подбору преподавателей. Они должны быть интеллектуально и личностно совместимы, владеть развитыми коммуникативными умениями, способностями к импровизации, быстрой реакции, показывать высокий уровень владения предметным материалом, выходящим за пределы содержания темы.

Одной из трудностей лекции вдвоем является привычная установка обучающихся на получение достоверной информации от одного источника. Две позиции, развиваемые лекторами, иногда вызывают неприятие самой формы обучения.

Последний тип лекции – *лекция-пресс-конференция*. Назвав тему лекции, преподаватель просит обучающихся письменно задать ему вопросы по данной теме. Каждый обучающийся должен в течение 2-3 минут сформулировать наиболее интересующий его вопрос, написать на бумажке и передать преподавателю. Затем лектор в течение 3-5 минут сортирует вопросы по их смысловому содержанию и начинает читать лекцию. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения знаний и интересов обучающихся.

Необходимость сформулировать вопрос и грамотно его задать активизирует мышление, а ожидание ответа на него – внимание агистранта. Может оказаться, что не все могут задавать вопросы, сформулировать их грамотно. Это служит для преподавателя свидетельством уровня знаний слушателей, степени их включенности в содержание курса и в совместную работу с преподавателем, заставляет совершенствовать процесс преподавания всего курса.

С помощью лекции-пресс-конференции преподаватель может составить модель аудитории слушателей – ее установок, ожиданий, возможностей. Это особенно ценно при первой встрече со слушателями, в том числе с первокурсниками, или в начале чтения курса, при введении новых дисциплин.

В середине темы данного типа лекция направлена на привлечение внимания обучающихся к узловым моментам учебного материала, уточнение представлений преподавателем о степени усвоения материала, систематизацию знаний, коррекцию выбранной системы лекционной и семинарской работы по курсу.

Основная цель лекции-пресс-конференции в конце темы или раздела – подведение итогов лекционной работы. Такого рода лекцию можно провести по окончании всего курса с целью обсуждения перспектив применения теоретических знаний на практике.

Есть и иное понимание лекции-пресс-конференции: она проводится как научно-практическое занятие, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце лекции преподаватель подводит итоги самостоятельной работы и выступлений обучающихся, дополняя или уточняя предложенную информацию, и формулирует основные выводы.

Лекция-консультация может проходить по разным сценариям. Первый вариант осуществляется по типу «вопросы – ответы». Лектор отвечает в течение лекционного времени на вопросы обучающихся по всему разделу или всему курсу. Второй вариант такой лекции, представляемой по типу «вопросы – ответы – дискуссия», является тройным сочетанием: изложение новой учебной информации лектором, постановка вопросов и организация дискуссии в поиске ответов на поставленные вопросы».

Рассмотренные типы лекций позволяют отказаться от традиционного информирования обучающихся и реализацию диалогических отношений между преподавателем и слушателями. Разработка и чтение таких лекций требует дополнительных творческих усилий по подготовке содержания занятий, эмоционального, интеллектуального и даже физического напряжения, повышенного уровня педагогического мастерства, психолого-педагогической подготовки.

Методические рекомендации к чтению лекции

Начало лекции должно быть проблемным, увлекательным, побуждающим к размышлению. Речь лектора в течение всей лекции должна быть четкой, выразительной, логичной, достаточно громкой, с вариациями тембра и интонаций.

Для активизации восприятия излагаемого материала обучаемыми следует использовать различные педагогические приемы - краткость изложения, применение освежающих отступлений, методы наглядной информации и др.

Преподаватель должен широко применять речевые средства активизации внимания, к которым относятся:

- использование литературных образов, цитат, крылатых выражений;
- использование разностильной, экспрессивной лексики;
- художественность изложения: речевые аналоги, контрасты, парадоксы, афоризмы;
- интонационная выразительность: перемена тона, темпа, тембра;
- внутренняя диалогичность.

Эффективными педагогическими приемами, позволяющими повысить качество лекционного занятия, могут быть психолого-педагогические средства активизации внимания и интереса – проблемный ввод в лекцию; вопросно-ответный ход рассуждения; рассмотрение проблемных ситуаций в лекции; выделение основных положений; приемы установления первичного контакта; использование личностных установок; доводы от авторитета, от личности; - опора на контрольные группы для обратной связи; укрепление рабочих контактов на всех этапах чтения лекции. Для мобилизации внимания слушателей лекции применяют также следующие приемы - прием новизны; прием взаимодействия интересов; прием персонификации; прием соучастия.

К аудиовизуальным средствам активизации внимания, памяти, интереса относятся структурно-логические схемы; таблицы, графики; картины, плакаты; видеofilьмы и презентации; звукозаписи.

Внимание аудитории лектор должен не только завоевать, но и удержать. Для этого можно дать следующие рекомендации:

- не доказывать очевидного и не опровергать невероятного;
- не доказывать большего, когда можно ограничиться меньшим;
- отбросить все посредственные и ненадежные выводы;
- не спорить против несомненных доказательств и верных мыслей противника;
- не договаривать, когда факты говорят за себя;
- главное – избегать однообразия.

Не рекомендуется заискивать перед аудиторией и не говорить с нею свысока.

Лектор влияет на аудиторию и своим внешним видом – одеждой, прической, которые должны быть аккуратными, чистыми.

Жесты и мимика должны иметь смысл, должны быть в согласии со значением слов и чувством говорящего.

Стиль лекции и поведении лектора

Преподавателю, находящемуся на кафедре, необходимо сочетать качества ученого, педагога и достаточно искусного лектора. Настоящий ученый-педагог излагает свой предмет с убежденных позиций, с характерной увлеченностью. Что является одним из непременных условий возбуждения интереса у слушателей. Не менее существенным условием квалифицированного чтения лекций является знание предмета и его жизненного преломления в объеме значительно большем, чем в излагаемом курсе. Однако не только знание предмета требуется для лекции, необходимое педагогическое и психологическое понимание путей превращения сообщаемых сведений в знания слушателей, нужна также и достаточно развитая речь, излагающая научные положения без терминологических затруднений, с достаточной образностью и эмоциональностью.

Обучающиеся должны знать язык науки, уметь понимать его и объясняться на нем, изучая соответствующую область знания. Поэтому на лекциях всегда требуется язык взаимного понимания, иначе материал лекции просто не будет восприниматься.

Очень многое на лекции зависит от эффективности педагогического общения. Известный психолог А.А. Леонтьев определил следующие условия, при которых достигается полноценное лекционное общение:

- 1) быстрая и верная ориентировка в обстановке выступления;
- 2) правильное планирование содержания лекции;
- 3) нахождение точных средств, позволяющих без потерь донести содержание материала до слушателей;
- 4) обеспечение четкого контакта со слушателями.

Контакт преподавателя с обучаемыми бывает логический, психологический и нравственный. Логический контакт – это контакт мысли преподавателя и слушателей. Психологический контакт заключается в сосредоточении внимания обучающихся, в восприятии и понимании ими излагаемого материала, а также во внутренней мыслительной и эмоциональной активности в ответ на действия преподавателя и поступающую от него информацию. Нравственный контакт обеспечивает содружество преподавателя и обучающихся. При отсутствии этого контакта, например в условиях конфликта, познавательный процесс либо затруднен, либо вовсе невозможен.

Аудитория встречает лектора или с напряженным вниманием и полной готовностью работать, мыслить вместе с ним, или же с равнодушием, заранее зная, что лекции будут бесцветными, полным пересказом учебника. Иногда аудитория занимает выжидательную позицию, а нередко настраивается к предмету и лектору отрицательно. На первой лекции многое зависит от того, как преподаватель «подает себя», т.е. создает свой положительный образ.

Знание преподавателем сущности предмета, понимание им диалектических основ развития науки, которой он занимается, ее связи с жизнью - необходимые, но не достаточные условия эффективности учебного процесса. Преподаватель обязан обладать умением показывать своим слушателям истинность выдвигаемых теоретических положений, учить применять полученные знания на практике.

Известно, что лекционное преподавание требует четкости и сжатости выражений, выразительности речи, безусловной языковой и грамматической правильности. Лекции не допускают речевой небрежности и засорения ее ненужными вводными словами, жаргонами, вульгаризмами.

Успех подачи материала во многом зависит от знания лектором правил формальной логики и их умелого применения. В логике каждое суждение, подлежащее доказательству, подчиняется определенным законам. Оно должно формулироваться четко и недвусмысленно, не изменяясь на протяжении всего доказательства.

Естественная динамика лекции включает четыре фазы: начало восприятия – 4-5 мин (1); оптимальная активность восприятия – 25-30 мин (2); фаза усилий – 10-15 мин (3); фаза выраженного утомления (4).

Обычно педагог реагирует на последнюю фазу, и это неправильно. Необходимо меры принимать раньше – в фазе усилий. Здесь надо разнообразить материал лекции, переключаться на материал, обеспечивающий повышенный интерес, изменять степень напряжения слушателей. Фазы усилий и утомления наступают ранее там, где нет атмосферы интереса и доверия. Скучные и однообразные лекции затормаживают мыслительную деятельность обучающихся.

Ко всему сказанному следует добавить, что лектор не должен быть скованным в своих движениях, но и не быть излишне суетливым с неоправданной или театрализованной жестикულიцией. Но, как и всяким средством, жестом и мимикой надо уметь владеть, не заслоняя ими звуковую речь, а усиливая ее смысловую емкость и выразительность. Слушатели больше ценят спокойное поведение лектора, его уверенность, собранность и простоту.

Заслуживают внимания некоторые правила поведения лектора перед студенческой аудиторией:

1. Педантичная дисциплина лектора. Нужно полностью исключить всякого рода причины (так называемые «особые» случаи), скрывающие точное начало и окончание лекции. Лекция – самое важное в жизни преподавателя высшей школы.

2. Величайшая (беспощадная) требовательность к самому себе. Всегда лектор обязан соблюдать:

- технику записей на доске (последовательность и четкость записей, хороший мел, влажная тряпка и пр.);
- правильность и строгость языка лекции (избегать жаргонных слов, канцеляризов, правильно расставлять ударения и т.д.);
- постоянно наблюдать за аудиторией и чувствовать ее;
- иметь в виду ответ на очень важный для обучающихся вопрос: «А зачем это нужно?»;
- не следует рассуждать перед студенческой аудиторией о предметах, которые лектор плохо знает;
- не нужно украшать лекцию лозунгами и поучениями, в которые лектор сам не верит и в жизни не исполняет.

1.2. Методические указания для обучающегося

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающихся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании работ.

II. Методические рекомендации к практическим занятиям

2.1. Методические рекомендации для преподавателя

Ведущей дидактической целью практических и лабораторных занятий является формирование компетенций (практических умений - профессиональных или учебных, необходимых в последующей учебной деятельности).

В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием практических и лабораторных занятий является решение разного рода задач, в том числе профессиональных

(анализ проблемных ситуаций, решение ситуационных производственных задач, выполнение профессиональных функций в учебных и деловых играх и т.п.), выполнение социологических исследований, подсчетов, вычислений, работа оборудованием, аппаратурой, работа с нормативными документами, инструктивными материалами, справочниками, составление плановой и другой специальной документации и др.

На практических и лабораторных занятиях обучающиеся овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе учебной и производственной практики.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

Сопутствующей дидактической целью является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умений работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы ведения занятия является совместная работа преподавателя и обучающихся над решением стоящей проблемы, а сам поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

Оценка производится через механизм совместного обсуждения, сопоставления предложенных вариантов ответов с теоретическими и эмпирическими научными знаниями, относящимися к данной предметной области. Это ведет к возрастанию возможностей осуществления самооценки собственных знаний, умений и навыков, выявлению обучающимися «белых пятен» в системе своих знаний, повышению познавательной активности.

Находясь в процессе поиска ответов на поставленные вопросы, обучающиеся формируют собственную культуру мышления и действий. Они развивают критичность мышления, создают продукт собственного творчества, формируют независимость личности, способность самостоятельно реагировать на нестандартные ситуации, возникающие в процессе взаимодействия. Коллективный характер работы придает большую уверенность, способствует развитию между обучающимися продуктивных деловых взаимоотношений.

При отборе предметного содержания занятий преподавателю необходимо осуществить его дидактическую обработку, для того чтобы реализовать в нем принцип проблемности, и придать такую форму, которая послужит методической основой развертывания дискуссии, обсуждения, творческого применения обучающимися имеющихся знаний. С целью активизации мыслительной деятельности обучающихся, пробуждения у них интереса к обсуждаемому вопросу, целесообразно включение элементов новизны, а именно тщательно продуманный подбор новых по формулировке и обобщающих по смыслу вопросов, приведение новых интересных фактов, использование новых наглядных и технических средств, применение информационных технологий обучения.

Таким образом, помимо предлагаемых материалов, преподаватель может включать в содержание занятий собственные наработки.

Для повышения эффективности проведения практических и лабораторных занятий рекомендуется:

- подчинение методики проведения занятий ведущим дидактическим целям с соответствующими установками для обучающихся;
- использование в практике преподавания активных методов обучения;
- применение коллективных и групповых форм работы, максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого обучающегося за самостоятельное выполнение полного объема работ;
- проведение занятий на повышенном уровне трудности с включением в них за-

даний, связанных с выбором обучаемыми условий выполнения работы, конкретизацией целей, самостоятельным отбором необходимых методов и средств решения задач;

- разработка сборников задач, заданий и упражнений, сопровождающихся методическими указаниями, применительно к конкретным специальностям;
- подбор дополнительных задач и заданий для обучающихся, работающих в более быстром темпе, для эффективного использования времени, отводимого на занятия и т.д.;
- разработка заданий для автоматизированного тестового контроля подготовленности обучающихся к занятиям.

2.2 Методические рекомендации для обучающегося

Практическое занятие, в т.ч. семинар – один из самых эффективных видов учебных занятий, на которых обучающиеся учатся творчески работать, аргументировать и отстаивать свою позицию, правильно и доходчиво излагать свои мысли перед аудиторией, овладевать культурой речи, ораторским искусством. Семинар является также и формой учета и контроля самостоятельной работы обучающихся. Основное в подготовке и проведении практических занятий – это самостоятельная работа обучающихся над изучением темы. Обучающиеся обязаны точно знать план занятия либо конкретное задание к нему. На занятии обсуждаются узловые вопросы темы, однако там могут быть и такие, которые не были предметом рассмотрения на лекции. Могут быть и специальные задания к той или иной теме, например, прочитать какую-либо статью для обсуждения ее на занятии.

Готовиться к практическому и лабораторному занятию следует заранее. Необходимо внимательно ознакомиться с планом и другими материалами, уяснить вопросы, выносимые на обсуждение. Затем нужно подобрать литературу и другой необходимый, в т.ч. рекомендованный, материал (через библиотеку, учебно-методический кабинет кафедры и др.). Но прежде всего, следует обратиться к своим конспектам лекций и соответствующему разделу учебника. Изучение всех источников должно идти под углом зрения поиска ответов на выносимые на практико-ориентированные занятия вопросы.

Завершающий этап подготовки к практическим и лабораторным занятиям состоит в составлении развернутых планов выступлений, кратких конспектов по каждому вопросу. Необходимо законспектировать первоисточники, выписать в словарик и выучить термины. Необходимо иметь специальную тетрадь для подготовки к ПЗ И ЛЗ.

Обучающиеся должны быть готовы к докладу по каждому вопросу плана семинара (8-10 минут) и к участию в обсуждении и дополнении докладов (3-5 минут). В процессе подготовки следует чаще обращаться к справочной литературе, полнее использовать консультации с преподавателями, которые читают лекции и проводят семинары.

Доклады на семинаре делаются устно, разрешается обращаться к записям (конспекту, выпискам из книг), к первоисточникам. Вместе с тем, следует избегать сплошного чтения написанного текста, необходимо стремиться к выражению мыслей своими словами, путем свободной устной речи.

Обсуждение докладов проводится в свободной форме, в плане развития дискуссии, творческого обсуждения вопросов темы.

Семинар может быть проведен также и в порядке развернутой беседы, и в форме обсуждения письменных докладов (Докладов), заранее подготовленных отдельными обучаемыми по заданию преподавателя и прочитанных остальными до занятия, и в виде своеобразной читательской конференции по заранее прочитанной книге или ее разделам. Форма проведения семинара объявляется заранее.

Выступление на семинаре должно удовлетворять следующим основным требованиям: в нем излагается суть рассматриваемого вопроса, дается анализ исторического, нормативного материала, закономерностей, принципов, законов, категорий на основе достижений современной мысли. Выдвинутые положения подкрепляются фактами, аргумен-

тами, доказательствами, примерами и иллюстрациями, взятыми из социальной практики.

Активность каждого участника семинара проявляется и в том, как внимательно он слушает всех выступающих, стремится ли понять логику их рассуждений, замечает ли пробелы в их выступлениях, готов ли он вступить в дискуссию по обсуждаемому вопросу, поправить или дополнить других выступающих. На семинаре рекомендуется вести записи.

Следует предостеречь от кажущейся иногда на первый взгляд простоты тех или иных изучаемых вопросов, в особенности, если обучающихся встречался с ними раньше. Эта кажущаяся простота может ввести в заблуждение, отвлечь от углубленной проработки вопроса.

У обучаемого и после семинара могут остаться невыясненными отдельные вопросы. Целесообразно продолжить поиск ответов на них. Для этого следует обратиться на консультации к лектору, прочитать дополнительную литературу по данному вопросу.

В случае пропуска семинарского занятия или лабораторного занятия обучающийся обязан подготовить материал и отчитаться по нему перед преподавателем в обусловленное время. Может быть предложено отдельным обучающимся, ввиду их слабой подготовки, более глубоко освоить материал и прийти на индивидуальное собеседование.

Обучающийся не допускается к экзамену, если у него есть задолженность по семинарским или лабораторным занятиям.

Вопросы для устного опроса на практических занятиях

Тема 1. Содержание, предмет и задачи экономического анализа хозяйственной деятельности организаций

- 1) Дайте определение понятию «анализ».
- 2) Что такое диагностика?
- 3) Каковы основные положения АФХД организации?
- 4) В чем особенности его проведения?
- 5) В чем значение АФХД?
- 6) Как происходит организация АФХД?
- 7) Для чего необходимо проводить диагностику?
- 8) Что является информационным обеспечением для проведения диагностики и АФХД организации?
- 9) Поясните содержание термина «предмет».
- 10) Что является предметом АФХД?
- 11) Какова цель проведения АФХД?
- 12) Что входит в задачи АФХД?
- 13) Какова роль АФХД в управлении деятельностью организации?
- 14) Какова роль АФХД для принятия эффективных управленческих решений организации?

Тема 2: Информационная база анализа хозяйственной деятельности организации как основа для принятия управленческих решений, организация аналитической работы в организации.

- 1) Перечислите показатели, характеризующие рыночную нишу предприятий.
- 2) С какой целью собирается информация для анализа и диагностики?
- 3) Назовите организационные этапы экономического анализа.
- 4) Определите место диагностики в экономическом анализе?
- 5) Диагностика основывается на нормах, нормативах или субъективных суждениях менеджеров и аналитиков?
- 6) Что является целью экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия?
- 7) Чем различаются текущий и перспективный виды анализа?
- 8) Перспективный и прогнозный анализ – одно и то же?

9) Диагностика финансово-хозяйственной деятельности в большей степени основывается на оперативном или текущем анализе?

Тема 3. Методика экономического анализа хозяйственной деятельности

1) Перечислите качественные методы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

2) Перечислите количественные методы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

3) Охарактеризуйте основные принципы и приемы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия для построения эффективных экономических моделей в организации путем их адаптации конкретным задачам управления.

Тема 4. Экономический анализ состояния и использования основных фондов предприятия

1) Перечислите количественные показатели анализа основных средств.

2) Перечислите качественные показатели анализа и диагностики основных средств.

3) В чем заключается различие в трактовке амортизации в российской и международной практике?

4) Опишите методику определения резервов эффективности использования основных средств.

5) Какова роль резервов использования основных средств в построении экономических и финансовых моделей организации?

Тема 5. Анализ эффективности использования материальных ресурсов в организации

1) На основании каких показателей проводится диагностика эффективности использования материальных ресурсов предприятия?

2) Какой показатель при анализе характеризует эффективность использования материальных ресурсов?

3) Изменение показателя удельного веса материальных затрат отражает динамику материалоемкости продукции или ее фондоемкости?

4) Анализ и диагностика оборачиваемости запасов используется в производственном или финансовом анализе?

5) Для чего необходимо деление на нормируемые и ненормируемые оборотные средства?

Тема 6. Экономический анализ использования трудовых ресурсов организаций

1) Какое соотношение темпов роста заработной платы и производительности труда является экономической закономерностью?

2) Что характеризует показатель фондовооруженности рабочих?

3) Как рассчитывается относительное отклонение фонда оплаты труда предприятия?

4) Перечислите факторы, влияющие на изменение фонда оплаты труда.

Тема 7. Анализ себестоимости продукции работ и услуг в организациях

1) Как проводится анализ и диагностика затрат на производство продукции, услуг организаций?

2) Каким образом организована диагностика затрат на производство продукции и услуг организаций?

3) В чем заключается нормативный метод учета и калькулирования себестоимости продукции и услуг?

4) Перечислите факторы, влияющие на изменение затрат на один рубль товарной продукции?

5) Какие факторы определяют уровень затрат?

6) Какие количественные и качественные показатели анализа себестоимости продукции позволяют оценить уровень экономического развития организации?

Тема 8. Экономический анализ инвестиционной деятельности организации

- 1) Какие показатели используют при анализе объемов инвестиционной деятельности при выявлении новых рыночных возможностей?
- 2) Что понимается под анализом чувствительности показателей эффективности инвестиционных проектов?
- 3) Какие существуют методы анализа инвестиционной деятельности?
- 4) Каковы этапы методики комплексной оценки эффективности, дающей ее характеристику в абсолютном выражении?
- 5) Каков принцип анализа источников финансирования инноваций и других инвестиционных проектов в том числе для формирования новых бизнес-моделей.
- 6) Почему при комплексной оценке следует применять систему показателей и какова ее характеристика?

Тема 9. Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации в экономических и социальных условиях в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка

1. Какие обобщающие показатели используются для оценки финансовых результатов деятельности организации?
2. Какова цель итогового анализа прибыли?
3. Раскройте цель и задачи перспективного анализа прибыли.
4. Перечислите этапы анализа финансовых результатов.
5. Какое значение имеет анализ состава прибыли в динамике?
6. В какой последовательности проводится анализ прибыли от продаж?
7. Назовите основные многофакторные модели анализа рентабельности.
8. Что характеризует маржинальный доход?
9. В чем выражается эффект операционного рычага?
10. Что характеризует точка безубыточности?

Тема 10 . Формирование критериев оценки деловой активности предприятий и организаций

- 1) Дайте определение понятию «деловая активность»;
- 2) Перечислите показатели деловой активности предприятия;
- 3) Как оценивается деловая активность на качественном уровне?
- 4) Назовите обобщающие показатели оценки эффективности использования ресурсов предприятия и динамичности его развития;
- 5) Перечислите методики оценки деловой активности организации.
- 6) Перечислите основные критерии деловой активности организации

Тема 11. Методика экспресс-анализа и рейтинговой оценки организаций при выявлении новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей

- 1) Назовите цель и задачи экспресс анализа организаций.
- 2) Перечислите этапы экспресс-анализа организации.
- 3) В чем суть экспресс –анализ финансового состояния предприятия.
- 4) Назовите общие принципы и особенности формирования систем рейтинговых оценок экономических объектов как инструмента выявления новых рыночных возможностей.
- 5) Охарактеризуйте методику рейтинговой оценки анализа.
- 6) Каковы основные показатели экспресс-диагностики финансовой несостоятельности предприятия

Тематика рефератов

1. Возможности использования статистической отчетности как информационной базы экономического анализа.
2. Стандартные методы финансового анализа.
3. Состав анализа и последовательность его основных этапов.

4. Основные фонды организации различных отраслей экономики и особенности их аналитической оценки.
5. Методические аспекты анализа производительности труда.
6. Проблемы учета и анализа затрат на производство продукции, работ, услуг в организациях;
7. Методы и модели факторного анализа себестоимости услуг в оценке экономического развития организации.
8. Особенности оценки инвестиционных рейтингов организаций;
9. Анализ экономических и социальных условий осуществления инвестирования новых проектов и программ.
10. Анализ путей повышения результативности деятельности организаций;
11. Проблемы учета и анализа финансовых результатов деятельности организаций.
12. Разработка методов комплексной оценки деятельности организаций
13. Разработка методов рейтинговой оценки деятельности организаций

Типовые тесты по дисциплине

- 1 Предмет анализа ...
 - макроанализ
 - форма собственности предприятия
 - порядок ведения хозяйственного учета
 - производственная и экономическая деятельность структурных подразделений предприятия отраженная в системе внутренней информации
 - финансовая, экономическая и производственная деятельности, отраженные в системе экономической информации
- 2 Анализ хозяйственной деятельности - это ...
 - изучение хозяйственных, социально-экономических процессов предприятия, финансовых результатов в системе экономической информации
 - изучение всех сторон деятельности предприятия и его структурных подразделений
 - изучение деятельности персонала предприятия
 - расчет показателей
 - анализ управления предприятия
- 3 Цели анализа и диагностики деятельности предприятия - это ...
 - обеспечение эффективности управления предприятия
 - выработка стратегий развития предприятия
 - проверка отчетности предприятия
 - анализ применяемых информационных технологий
 - обеспечение устойчивой работы предприятия в условиях рыночной экономики
- 4 Основные задачи анализа в управлении предприятием - это ...
 - реализация государственной политики, направленной на предупреждение банкротства предприятия
 - разработка рекомендаций по обоснованию и выбору текущих и стратегических плановых решений
 - подготовка квалифицированных экономистов-менеджеров
 - обоснование и подготовка управленческих решений и оценка их эффективности
 - совершенствование технологии организации производства на предприятии
5. Диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия заключается в выявлении и оценке ...
 - слабых и сильных сторон текущей хозяйственной деятельности предприятия
 - тенденций (направлений) развития отдельных сторон деятельности предприятия

- тенденций развития предприятия в будущем
 - действующей системы учета
 - размеров недостаточных материально-производственных запасов
6. Диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия учитывает:

- возможные тенденции изменения отдельных анализируемых показателей в зависимости от изменения других
- рекомендуемые значения показателей в условиях рыночной экономики
- среднеотраслевые значения показателей и показатели предприятий-конкурентов
- стоимости основных средств
- организационно-правовую форму предприятий

7.

1. Комплексный анализ	Изучение всех сторон финансово-хозяйственной деятельности и оценка ее развития
Локальный анализ	Изучение деятельности структурных подразделений сегментов, центров ответственности предприятия
Тематический анализ	Изучение и оценка отдельных аспектов деятельности предприятия
	Анализ деятельности предприятия инвесторами, кредиторами, покупателями

8. DSO - это аббревиатура продолжительности оборота ...

9. Операционный цикл - это среднее число дней с момента выделения средств в материально производственные запасы до момента поступления оплаты за ... продукции (товары, работ, услуг)

10. Абсолютный показатель - это ...

- полная (коммерческая) себестоимость продукции
- процент снижения себестоимости
- индекс роста физического объема продукции
- коэффициент корреляции
- мощность предприятия

11. Абсолютный показатель - это ...

- стоимость материальных запасов
- коэффициент оборачиваемости материальных запасов
- индекс переменного состава
- индекс агрегатный
- длительность одного оборота материальных запасов

12. Абсолютный показатель - это ...

- темп роста фондоотдачи
- коэффициент загрузки оборудования по времени
- интегральный индекс загрузки оборудования
- стоимость машин и оборудования
- количество часов работы оборудования в отчетном периоде

13. Абсолютный показатель - это ...

- материалоемкость изделия
- удельный вес материальных затрат в себестоимости продукции
- стоимость машин и оборудования
- коэффициент выполнения норм
- коммерческие расходы

14. Относительный показатель - это ...

- коэффициент текучести кадров

- среднегодовая производительность труда одного рабочего
 среднегодовая численность рабочих
 мощность предприятия
 себестоимость реализованной продукции
15. Относительный показатель - это ...
 удельный вес рабочих в численности ППП
 материалоемкость продукции
 темп роста производительности труда рабочих
 стоимость машин и оборудования
 кредиторская задолженность
16. Относительный показатель - это ...
 машиноотдача
 удельный вес машин и оборудования в стоимости основных фондов
 стоимость машин и оборудования
 коэффициент равномерности работы предприятия
 объем продукции, работ и услуг
17. Относительный показатель - это ...
 рентабельность капитала
 индекс рентабельности капитала
 прибыль предприятия
 капитал предприятия
 объем продукции, работ и услуг
18. Относительный показатель - это ...
 материалоемкость продукции
 индекс материалоемкости продукции
 коэффициент использования материала
 стоимость материалов
 цена материала
19. Относительный показатель - это ...
 производительность труда одного рабочего
 индекс роста производительности труда
 объем продукции, работ и услуг
 численность работников ППП
 коэффициент непроизводительных затрат рабочего времени
20. Соответствие:

коэффициент интенсивности	отношение выпуска продукции к производственной мощности
Коэффициент экстенсивности	отношение фонда рабочего времени к расчетному фонду рабочего времени принятому при определении производственной мощности.

21 Показатели комплексной оценки производственно-хозяйственной деятельности подразделений предприятия рассчитываются, используя метод:

- главных компонент
 бальной оценки
 сумм
 математического программирования

22 Оценка деятельности производственных подразделений предприятия широко использует анализ:

- стратегический
 оперативный
 финансово-экономический
 функционально-стоимостной

Тестовые задания для подготовки к экзамену

- 1 Предмет анализа ...
- макроанализ
 - форма собственности предприятия
 - порядок ведения хозяйственного учета
 - производственная и экономическая деятельность структурных подразделений предприятия отраженная в системе внутренней информации
 - финансовая, экономическая и производственная деятельности, отраженные в системе экономической информации
- 2 Анализ хозяйственной деятельности - это ...
- изучение хозяйственных, социально- экономических процессов предприятия, финансовых результатов в системе экономической информации
 - изучение всех сторон деятельности предприятия и его структурных подразделений
 - изучение деятельности персонала предприятия
 - расчет показателей
 - анализ управления предприятия
- 3 Цели анализа и диагностики деятельности предприятия - это ...
- обеспечение эффективности управления предприятия
 - выработка стратегий развития предприятия
 - проверка отчетности предприятия
 - анализ применяемых информационных технологий
 - обеспечение устойчивой работы предприятия в условиях рыночной экономики
- 4 Основные задачи анализа в управлении предприятием - это ...
- реализация государственной политики, направленной на предупреждение банкротства предприятия
 - разработка рекомендаций по обоснованию и выбору текущих и стратегических плановых решений
 - подготовка квалифицированных экономистов-менеджеров
 - обоснование и подготовка управленческих решений и оценка их эффективности
 - совершенствование технологии организации производства на предприятии
- 5 DSO - это аббревиатура продолжительности оборота ...
- 6 Операционный цикл - это среднее число дней с момента выделения средств в материально производственные запасы до момента поступления оплаты за ... продукции (товары, работ, услуг)
- 7 Операционный цикл зависит от ...
- вида деятельности предприятия
 - управления запасами
 - управления дебиторской задолженности
 - организации бухгалтерского учета
 - добросовестности покупателей и поставщиков
- 8 Продолжительность оборота кредиторской задолженности характеризует средний период ... задолженности перед поставщиками
- 9 Превышение срока оборачиваемости кредиторской задолженности над сроком оборачиваемости дебиторской задолженности является ... тенденцией в деятельности предприятия
- 10 Финансовый цикл - это срок в течение которого денежные средства ... из оборота
- 11.

1.Комплексный анализ	Изучение всех сторон финансово-хозяйственной деятельности и оценка ее развития
Локальный анализ	Изучение деятельности структурных подразделений сегментов, центров

	ответственности предприятия
Тематический анализ	Изучение и оценка отдельных аспектов деятельности предприятия
	Анализ деятельности предприятия инвесторами, кредиторами, покупателями

12 Резервы - это ... возможности текущих и авансированных затрат и финансовых ресурсов при данном уровне развития предприятия

13 Выявление резервов производства - один из важнейших факторов ... эффективности производства

14 Фактор повышения эффективности деятельности предприятия - ... резервов производства

15.

Резервы по способу обнаружения	Явные (потери) и скрытые
Резервы по срокам использования	Текущие и перспективные
Резервы по месту возникновения	Внутренние и внешние
	Указанные и не указанные в должностных инструкциях

16.

Резервы по способу воздействия на повышение эффективности производства	Интенсивное и экстенсивное
Резервы по видам ресурсов	Использование материальных, трудовых, основных средств, финансовых ресурсов
	Прямое и косвенное

17 Диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия заключается в выявлении и оценке ...

- слабых и сильных сторон текущей хозяйственной деятельности предприятия
- тенденций (направлений) развития отдельных сторон деятельности предприятия
- тенденций развития предприятия в будущем
- действующей системы учета
- размеров недостаточных материально-производственных запасов

18 Диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия учитывает:

- возможные тенденции изменения отдельных анализируемых показателей в зависимости от изменения других
- рекомендуемые значения показателей в условиях рыночной экономики
- среднеотраслевые значения показателей и показатели предприятий-конкурентов
- стоимости основных средств
- организационно-правовую форму предприятий

19 Уровень рентабельности совокупных активов предприятия зависит от:

- рентабельности продаж и структуры совокупных активов
- рентабельности собственного капитала и оборачиваемости совокупных активов
- рентабельности продаж и оборачиваемости совокупных активов

20 Соответствие

Коэффициент автономии	Характеризует степень формирования активов предприятия за счет собственного капитала
Коэффициент ликвидности	Степень мобильности использования собственного капитала
Коэффициент соотношения заемных и собственных средств	Характеризует степень зависимости от внешних источников денег
	Степень зависимости предприятия от кредиторской задолженности

- 21 Одним из системных критериев для определения неудовлетворительной структуры баланса неплатежеспособности предприятия утверждает показатель - коэффициент обеспечения собственными ...
- 22 Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами характеризует степень обеспеченности ... собственными оборотными средствами
- 23 Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами определяется как отношение собственного оборотного капитала к ...
- 24 Рекомендуемое значение коэффициента обеспеченности собственными оборотными средствами для устойчивого финансового положения должно быть больше 0,3 , и свидетельствует, что более ... оборотных активов должно быть обеспечено собственным оборотным капиталом.
- 25 Рекомендуемое значение коэффициента обеспеченности собственными оборотными средствами для признания структуры баланса неудовлетворительной должно иметь значение ...
- 26 Значение коэффициента обеспеченности собственными средствами ниже рекомендуемых значений характеризует финансовое положение предприятия как ...
- 27 Отрицательное значение коэффициента обеспеченности собственными оборотными средствами свидетельствует, что предприятие ... собственного оборотного капитала для обеспечения оборотных активов
- 28 На основании отклонений показателей финансовой устойчивости от их рекомендуемых значений на конец отчетного года по сравнению с началом дается по оценке ... финансовой устойчивости предприятия
- 29 Задачи анализа финансовых результатов:
- Выявление резервов увеличения прибыли и рентабельности и разработка мероприятий по использованию выявленных резервов
 - Оценка приемлемых средств
 - Определение влияния как объективных, так и субъективных факторов на финансовые результаты
- 30 Анализ производственных результатов ... анализ качества продукции
- 31 Анализ производственных результатов ... анализ прибыли предприятия
- 32 Производственным результатом не является ...
- объем производимой продукции
 - объем реализованной продукции
 - материалоемкость продукции
 - равномерность производства
- 33 Объем реализации в отчетном периоде составит ... изделий при производстве 200 изделий и увеличения запасов готовой продукции на 20 изделий
- 34 Реализовано в отчетном периоде 500 изделий. Произведено готовой продукции за период 480 штук. Запас готовой продукции на складе на начало периода был 120 изделий. Запас готовой продукции на складе на конец периода составил ... изделий
- 35 Реализовано в отчетном году 300 изделий. Произведено готовой продукции за период 220 штук. Запас готовой продукции на складе на начало периода был ... изделий. А на конец периода составил 180 изделий.
- 36 Увеличение физического объема продаж на 10 процентов, и цен продаж на 20 процентов приведут к увеличению выручки на ... процентов
- 37 Увеличение физического объема продаж на 20%, и снижение цен продаж на 10% увеличат выручку на ... %
- 38 Стоимость продаж за период возросла на 30%. При росте цен на 10% физический объем продаж изменился на ... %
- 39 Технический уровень производства характеризуется ... эксплуатации оборудования

- 40 Качество потребительских товаров оценивают по показателю коэффициенту ... продукции
- 41 Качество продукции производственного назначения характеризует показатель ... сертифицированной продукции в общем объеме выпускаемой продукции
- 42 Групповой показатель конкурентоспособности по экономическим параметрам рассчитывают по ...
- покупной цене изделия
 - цене потребления изделия
 - оптовой цене изделия
 - остаточной (ликвидационной) цене
 - себестоимости изделия
- 43 Конкурентоспособность сооружения комплектных объектов выявляется посредством
- 44 Качество потребительских товаров оценивают по показателю ... продукции
- 45 Документ, устанавливающий внутренний брак на производстве называется ...
- 46 Документ, определяющий внешний брак продукции предприятия называется ...
- 47 Опосредованный показатель качества продукции, влияющий на экономический результат работы предприятия - это ...
- количество полученных рекламаций
 - количество рекламаций, принятых предприятием
 - количество изделий, на которые приняты рекламации
 - сумма уплаченных штрафов по рекламациям
- 48 Сумма потерь от брака не содержит:
- себестоимость окончательно забракованной продукции
 - расходы на направление брака
 - стоимость забракованной продукции по цене дальнейшего использования
- 49 ... оказывает влияние на финансовые (экономически) результаты предприятия
- 50 Данные отчета о прибылях и убытках позволяет проанализировать ...
- уровень фондового рынка
 - величину финансового риска
 - структуру прибыли (убытков) предприятия
- 51 Переоценка стоимости ... влияет на прибыль от продаж
- 52 Анализ структуры прибыли позволяет определить ... каждого слагаемого прибыли
- 53 Существенным при формировании и анализе прибыли (убытка) до налогообложения является показатель величина которого более ... %
- 20%
 - 30%
 - 5%
- 54 Прибыль от продажи 65 ед . продукции составит ... д. ед. , если цена продажи единицы продукции - 9500 д. ед., переменные затраты на ед . продукции - 4200д. ед. , постоянные затраты - 318000 д.ед.
- 55 Переоценка стоимости основных средств, как правило, способствует ... цен на продукцию
- 56 Изменение прибыли от продажи (П) за отчетный год (П1) по сравнению с базовыми (П0) составит ...
- $P = P_0 - P_1$
 - $P = (P_0/P_1) * 100\%$
- 57 Прибыль от продаж это валовая прибыль за вычетом коммерческих и ... расходов
- 58 Выручка от продажи продукции предприятия за вычетом НДС, акцизов, и аналогичных платежей - это выручка ...
- 59 Коммерческие расходы ... валовую прибыль
- 60 Доходы по акциям и облигациям включаются в ... доходы

- 61 Проценты, полученные за предоставление в пользование денежных средств предприятием, включают в ... доходы
- 62 Проценты, уплаченные предприятием за предоставление ему в пользование денежных средств, включаются ... расходы
- 63 Уменьшение операционных расходов ... прибыль от обычных видов деятельности
- 64 Рост операционных расходов ... прибыль от обычных видов деятельности
- 65 Прибыль полученная по договору простого товарищества - это ... доход
- 66 Положительные курсовые разницы являются ... доходами
- 67 Увеличение основных средств должно финансироваться долгосрочными кредитами, увеличение оборотных активов - за счёт ... кредитов
- 68 Задачей анализа финансовых результатов является ...
- Определение влияния как объектных, так и субъективных факторов на финансовые результаты
 - Выявление резервов увеличения прибыли и рентабельности и разработка мероприятий по использованию выявленных резервов
 - Оценка применяемых средств
- 69 Анализ результатов социального развития предприятия не содержат ...
- оценку состава и структуры персонала предприятия
 - анализ соответствия профессионального и квалифицированного состава рабочих условиям производства
 - анализ показателей движения и постоянства кадров
 - анализ обеспеченности предприятия кадрами
 - анализ условий труда и охрана здоровья работников
- 70 Анализ обеспеченности предприятия кадрами проводят сопоставлением темпов роста ... продукции и услуг с темпами роста численности по категориям персонала.
- 71 Анализ обеспеченности кадрами осуществляется для определения ...
- увеличения заработной платы
 - потребности в персонале
 - потребности в повышении квалификации
 - потребности в служащих
- 72 Удельный вес руководителей, специалистов и служащих в общей численности ППП ... при отрицательном темпе роста объема производства продукции.
- 73 Рост объема производства продукции сопровождается ... удельного веса численности рабочих в общей численности ППП.
- 74 Изменения в номенклатуре и ассортименте продукции приводят к изменениям ... численности ППП.
- 75 Темпы роста продукции, работ и услуг приводят к изменению ... численности ППП.
- 76 Анализ возрастной структуры кадров служит основой для ... работников.
- 77 Коэффициент ... кадров определяется отношением количества уволенных к среднесписочной численности работников.
- 78 Коэффициент текучести рабочих учитывает выбытие рабочих по причинам ...
- сокращение кадров
 - переход на учебу
 - по собственному желанию
 - на службу в вооруженные силы
 - за прогул и другие нарушения трудовой дисциплины
- 79 Постоянство кадров способствует ...
- стабильности оплаты труда
 - росту производительности труда
 - лояльности персонала
 - увеличению трудовых и социальных льгот

80 Коэффициент постоянства кадров рассчитывается по формуле ..., где $R_{ппп} > 1$ года - численности работников ППП, состоявших в списочном составе в течение одного года и более, $R_{ппп}$ - среднесписочная численность работников ППП.

$K_{пост} = \frac{P_{ппп} > 1 \text{ года}}{P_{ппп}}$

$K_{пост} = \frac{P_{ппп} < 1 \text{ года}}{P_{ппп}}$

$K_{пост} = \frac{P_{ппп} = 1 \text{ года}}{P_{ппп}}$

81 Коэффициент стабильности кадров рассчитывается по формуле ..., где $R_{ппп} > 3$ лет - численность работников ППП отработавших на предприятии более 3 лет, $R_{ппп}$ - среднегодовая численность работников ППП:

$K_{стаб} = \frac{P_{ппп} > 3 \text{ лет}}{P_{ппп}}$

$K_{стаб} = \frac{P_{ппп} < 3 \text{ лет}}{P_{ппп}}$

82 Анализ условий труда и охраны здоровья работников не включает:

- оценку состояния условий труда
- анализ льгот и компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда
- анализ оплаты и стимулирования труда
- анализ здоровья работников

83 Анализ условий труда на рабочих местах осуществляется для:

- повышения производительности труда
- установления льгот
- ликвидации рабочих мест
- повышения заработной платы работникам

84 Абсолютный показатель - это ...

- полная (коммерческая) себестоимость продукции
- процент снижения себестоимости
- индекс роста физического объема продукции
- коэффициент корреляции
- мощность предприятия

85 Показатели об отдельных активах ... в отчетности обособленно в случае их существенности.

86 Изменения принятого содержания и формы бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках допускается в ... случаях

87 Каждая существенная корректировка показателя отчетности должна быть раскрыта в пояснениях к ... и отчету о прибылях и убытках

88 Диагностика финансового положения предприятия осуществляется по данным

89 Изучение экономических явлений в анализе производится в их

90 Относительные величины - это величины, используемые при анализе явлений

91 Средние величины - это величины, обобщающие совокупность ... показателей.

9 Последовательность нормативных правовых актов (НПА), регламентирующие информационное обеспечение анализа, по юридической силе в порядке убывания

- 1: Кодексы Российской Федерации
- 2: Федеральный закон о бухгалтерском учете
- 3: Законодательство субъектов РФ по налогам и сборам
- 4: Постановление Правительства РФ " О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы"
- 5: Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО)

- 6: Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету (ПБУ)
 7: Постановления Федеральной службы государственной статистики
- 92 Бухгалтерская отчетность предприятия - это ...
 свод показателей деятельности предприятия
 состав средств за определенный период
 информация о движении капитал
 единая система данных, составленная на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам
 единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности и изменений в ее финансовом положении
- 93 Амортизируемое имущество отражается в бухгалтерском балансе по ...
 первоначальной стоимости
 остаточной стоимости
 рыночной стоимости
- 94 Ценные бумаги, котирующиеся на фондовом рынке и котировка, которых публикуется в печати в бухгалтерском балансе отражаются по :
 первоначальной стоимости
 фактической себестоимости
 рыночной стоимости
- 95 Учетная политика предприятия - это совокупность ... ведения бухгалтерского учета
 96 Отчетной датой для составления бухгалтерской отчетности считается последний ...
 97 Бухгалтерский баланс должен характеризовать финансовое поступление предприятия по состоянию на ...
 98 Рекомендуемые (общепринятые) значения отдельных относительных показателей являются общепринятыми в условиях рыночной экономики для оценки ...
 финансовой устойчивости
 платежеспособности
 рентабельности
- 99 Метод анализа- это ...
 Исследование технологии производства продукции
 Анализ приемлемых информационных систем обработки данных
 Комплексное, органически взаимосвязанное изучение, измерение и обобщение влияния факторов на результаты деятельности предприятий и динамику их развития
- 100 Горизонтальный временной анализ- это сравнение каждой позиции отчетности с ... периодом.
- 101 Вертикальный (структурный) анализ- это определение ... веса каждого показателя в итоговом показателе.
- 102 Вертикальный структурный анализ - это ...
 Сравнение отчетных данных со среднеотраслевым уровнем
 Сравнение отчетных данных с данными за предыдущий год
 Определение удельного веса каждого показателя в итоговом показателе
- 103 Анализ сравнительных показателей:
 Расчет отношений между отдельными позициями отчета и определение взаимосвязи показателей
 Определение удельного веса каждого показателя в итоговом показателе
 Сравнение каждой позиции отчетности с предыдущим периодом
- 104 Сравнительный анализ- это ...
 Внутрихозяйственный анализ сводных показателей отчетности по отдельным показателям предприятия, подразделений, цехов
 Анализ технологии производства

- Анализ информационных систем
- 105 ... анализ- это сравнение каждой позиции отчетности с рядом предшествующих периодов и определение периода.
- 106 ... анализ позволяет выразить зависимость между показателями при помощи графиков.
- 107 Индуктивный метод в анализе - это логическое умозаключение от
- 108 Дедуктивный метод в анализе- это логическое умозаключение от
- 109 Оперативность анализа выражается в ... использовании полученных аналитических данных.
- 110 Конкретность анализа состоит в использовании ... данных предприятия.
- 111 Регулярность анализа заключается в том, что он должен проводиться
- 112 Системность анализа означает изучение явлений во
- 113 Задачи диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия - это ...
- анализ финансового состояния предприятия и оценка деловой активности, финансовой устойчивости и платежеспособности
 - анализ производственных, технических и социальных результатов деятельности предприятия и диагностика рыночных позиций предприятия
 - анализ финансовых результатов, использование производственных ресурсов и выявление резервов рентабельности повышения эффективности деятельности предприятия
 - оказание помощи руководителю в составлении отчетности
 - организовать тестирование персонала организации
- 114 Абсолютный показатель - это ...
- стоимость материальных запасов
 - коэффициент оборачиваемости материальных запасов
 - индекс переменного состава
 - индекс агрегатный
 - длительность одного оборота материальных запасов
- 115 Абсолютный показатель - это ...
- темп роста фондоотдачи
 - коэффициент загрузки оборудования по времени
 - интегральный индекс загрузки оборудования
 - стоимость машин и оборудования
 - количество часов работы оборудования в отчетном периоде
- 116 Абсолютный показатель - это ...
- материалоемкость изделия
 - удельный вес материальных затрат в себестоимости продукции
 - стоимость машин и оборудования
 - коэффициент выполнения норм
 - коммерческие расходы
- 117 Относительный показатель - это ...
- коэффициент текучести кадров
 - среднегодовая производительность труда одного рабочего
 - среднегодовая численность рабочих
 - мощность предприятия
 - себестоимость реализованной продукции
- 118 Относительный показатель - это ...
- удельный вес рабочих в численности ППП
 - материалоемкость продукции
 - темп роста производительности труда рабочих
 - стоимость машин и оборудования
 - кредиторская задолженность

- 119 Относительный показатель - это ...
- машиноотдача
 - удельный вес машин и оборудования в стоимости основных фондов
 - стоимость машин и оборудования
 - коэффициент равномерности работы предприятия
 - объем продукции, работ и услуг
- 120 Относительный показатель - это ...
- рентабельность капитала
 - индекс рентабельности капитала
 - прибыль предприятия
 - капитал предприятия
 - объем продукции, работ и услуг
- 121 Относительный показатель - это ...
- материалоемкость продукции
 - индекс материалоемкости продукции
 - коэффициент использования материала
 - стоимость материалов
 - цена материала
- 122 Относительный показатель - это ...
- производительность труда одного рабочего
 - индекс роста производительности труда
 - объем продукции, работ и услуг
 - численность работников ППП
 - коэффициент непроизводительных затрат рабочего времени
- 123 Соответствие:

коэффициент интенсивности	отношение выпуска продукции к производственной мощности
Коэффициент экстенсивности	отношение фонда рабочего времени к расчетному фонду рабочего времени принятому при определении производственной мощности.

- 124 Показатели комплексной оценки производственно-хозяйственной деятельности подразделений предприятия рассчитываются, используя метод:
- главных компонент
 - бальной оценки
 - сумм
 - математического программирования
- 125 Оценка деятельности производственных подразделений предприятия широко использует анализ:
- стратегический
 - оперативный
 - финансово-экономический
 - функционально-стоимостной
- 126 Анализ себестоимости продукции на производственном участке проводится по калькуляционным статьям ... затрат.
- 127 Оценку объема продукции производственных участков и бригад не рекомендуется вести в измерителях:
- трудовых
 - условно-натуральных
 - стоимостных
 - натуральных
- 128 Оценку вклада коллектива производственного подразделения в общий объем продукции предприятия проводят по показателю ... продукции.

129 Оценку вклада цеха основного производства в объем производства продукции предприятия проводят, используя цены:

- оптовые
- розничные
- договорные
- трансфертные
- отпускные

130 Участку планом предусмотрен выпуск продукции по декадам месяца: I-я - 12 шт., II-я - 8 шт., III-я - 18 шт. Участок выпустил продукцию в количествах согласно плану. Участок за месяц сработал ритмично:

- да
- нет

131 Экономические санкции по предъявленной претензии цеху, участку производятся согласно ... претензий производственных подразделений.

132 Сумма экономических санкций предъявленной претензии включает ... затраты нанесенного убытка.

133 Фонд заработной платы производственного подразделения основного производства формируется по ... на единицу продукции, работ, услуг.

134 Фонд заработной платы производственного подразделения основного производства определяется умножением ... на норматив заработной платы на единицу объема продукции.

135 Фонд заработной платы производственного подразделения анализируется по ... оплаты труда.

136 Премии работникам производственных подразделений выплачиваются при соблюдении определенных условий ...

137 Соотнесите конкурентных преимуществ предприятия с видом потенциала

транснациональная корпорация	организационный потенциал
известная марка	маркетинговый потенциал
агрессивные инвестиции	финансовый потенциал
инновации	научно-технический потенциал
автоматизация	организационный потенциал

38 Соответствие между путем экономического роста и его качества

интенсивный	рост за счет более эффективного использования ресурсов
экстенсивный	рост за счет привлечения дополнительных ресурсов
смешанный	рост за счет качественных и количественных показателей

139 Расположить в хронологическом порядке ...

- 1: Анализ рынка
- 2: принятие решения о внедрении
- 3: подготовка производства
- 4: выпуск пробной партии
- 5: выход на рынок

140 ... - превращение потенциального НТП в реальный, воплощающийся в новых продуктах и технологиях.

141 Соответствие

новшества	новый порядок, метод, изобретение, использование
нововведение	использование новых методов изобретений, идей
инновации	процесс, в котором изобретения, идея,

	приобретает экономическое содержание
--	--------------------------------------

142 Соответствие видов предприятий развивающихся по интенсивному пути

Новаторы	генераторы научно-технических знаний
ранние реципиенты	первые освоившие новшества
раннее большинство	первые внедрившие новшества в производства

143 ... преимущество - какая-либо эксклюзивная ценность, которой обладает предприятие и которая дает ему превосходство перед конкурентами

144 Стратегии позволяющие способствовать поддержанию конкурентных преимуществ - это стратегии ...

- лидерства по низким ценам
- дифференциации
- рыночной ниши
- массового обслуживания

145 ... продукции - совокупность свойств и характеристик продукции, которые придают ей способность удовлетворять обусловленные или предполагаемые потребности

146 Этапы инновационного процесса в хронологическом порядке

- 1: фундаментальные исследования
- 2: прикладные исследования
- 3: разработка
- 4: строительство
- 5: освоение
- 6: промышленное производство
- 7: маркетинг
- 8: сбыт

147 Рентабельность затрат (расходов) определяется как отношение прибыли от продажи к себестоимости проданных товаров, продукции, работ и услуг включая ... и управленческие.

148 Хронологическая последовательность этапов планирования развития потенциала предприятия

- 1: оценка структуры, динамики и эффективности использования производственных ресурсов и возможностей предприятия, его доли или занимаемого положения на рынке
- 2: определение уровня конкурентоспособности основных видов продукции, самого предприятия в целом и его совокупного потенциала
- 3: анализ имеющихся производственных резервов и потерь экономических ресурсов на предприятии
- 4: выбор основной стратегии и тактики развития потенциала предприятия
- 5: планирование развития потенциала предприятия с учетом выбранных перспективных целей и имеющихся ограничений ресурсов
- 6: осуществление запланированных мероприятий, связанных с обеспечением экономического роста и развития потенциала предприятия

149 Самым ценным ресурсом предприятия являются ...

- финансовые средства
- кадры
- основные средства

150 Соответствие между видом потенциала предприятия и формой развития потенциал

производственный потенциал	качество сырья, численность рабочих
организационный потенциал	реструктуризация, реорганизация
трудовой потенциал	улучшение образования, мотивации
финансовый потенциал	повышение ликвидности, кредитоспособности
маркетинговый потенциал	улучшение качества информации о рынке
научно-технический потенциал	использование патентов, лицензий

151 Этапы планирования развития технического потенциала в хронологической последовательности ...

- 1: разработка конкурентоспособной продукции
- 2: внедрение прогрессивной технологии
- 3: совершенствование организации производства
- 4: автоматизация производственных процессов
- 5: снижение расходов производственных ресурсов
- 6: рост производственной мощности предприятия

152 Хронологическая последовательность этапов управления трудовыми ресурсами ...

- 1: планирование ресурсов
- 2: набор персонала
- 3: оценка трудовой деятельности
- 4: определение заработной платы и льгот
- 5: профориентация и адаптация
- 6: обучение
- 7: оценка трудовой деятельности
- 8: повышение, понижение, перевод, увольнение
- 9: подготовка руководящих кадров, управление продвижением по службе

153 Экономический потенциал предприятия представляет собой совокупность ...

154 Соответствие

финансовый потенциал	оборачиваемость капитала
организационный потенциал	форма собственности
производственный потенциал	численность рабочих

155 Ресурсы называются ... когда предстоит делать что-то, для чего требуется больше чем доступно этих ресурсов, а именно их и нет в достаточном количестве, а также нет подходящих заменителей

156 Четыре основных вида экономических ресурсов: земля, ..., капитал и предпринимательские способности

157 Расчёт влияния факторов на изменение производительности труда одного рабочего за отчётный период целесообразно проводить способом ... подстановок.

158 Механизация и автоматизация производства ... долю затрат на оплату труда

159 Механизация и автоматизация производства приводит к ... доли амортизации.

160 Уменьшение удельного веса материальных затрат при относительном увеличении доли затрат на оплату труда связано со ... в составе продукции.

161 Увеличение удельного веса материальных затрат при относительном снижении доли затрат на оплату труда связано со ... в составе продукции.

162 Рост затрат на оплату труда обусловлен ростом ... продукции.

163 Состав ... статей затрат учитывает особенности производства продукции.

164 Изменение затрат по прямым калькуляционным статьям приводит к ... объема продукции.

165 Основным предметом анализа затрат по калькуляционным статьям является

166 Анализ затрат по статье "Потери от брака" использует данные бухгалтерского учета по счету

167 Переход по отдельным ... себестоимости изделия может не приводить к перерасходу себестоимости по изделию в целом.

168 Расходы по содержанию и эксплуатации основных средств, управленческие и коммерческие расходы не являются

169 Расходы по содержанию и эксплуатации основных средств, управленческие и коммерческие расходы являются ... расходами.

170 Расходы, связанные с обслуживанием производства и управлением являются

171 Затраты, непосредственно связанные с выполнением производственного процесса являются

- 172 Документом для анализа динамики расходов на обслуживание производства в целом и по отдельным статьям расходов является
- 173 Расходы на обслуживание производства и управление сокращаются в расчете на один рубль продукции, если темп роста объема продукции ... темпа роста указанных расходов.
- 174 Переменные статьи в составе общепроизводственных расходов включают:
- амортизация производственных машин, оборудования и транспортных средств
 - внутрихозяйственное перемещение грузов
 - содержание цехового персонала
 - прочие затраты
- 175 Приемом анализа общепроизводственных, общехозяйственных и коммерческих расходов является:
- эпитимирование
 - сравнение
 - балансовый
 - кластерного анализа
 - индексный
- 176 Затраты на один рубль объема продукции являются ... показателем затрат на производство продукции.
- 177 Анализ средств на оплату труда определяет ... системы премирования.
- 178 Коэффициент оборачиваемости активов (совокупных) характеризует ...
- ресурсоотдачу совокупных активов
 - интенсивность использования активов предприятия
 - ликвидность активов
 - качество активов
 - эффективность работ торгового персонала
- 179 Значение показателей оборачиваемости активов ниже среднеотраслевого свидетельствует о недостаточном по сравнению с величиной средств вложенных в активы ...
- 180 Факторы повышения оборачиваемости активов - это ...
- увеличение объема продаж
 - продажа ненужных активов
 - уменьшение качества активов
 - изменение единицы бухгалтерского учета запасов
 - проведение инвентаризации
- 181 Коэффициент оборачиваемости оборотных активов характеризует:
- эффективность (интенсивность) использования финансовых результатов предприятия
 - число оборотов денежных средств за период, вложенных в оборотные производственные фонды и фонды обращения
 - обеспечивает непрерывность процесса производства и реализации продукции
 - качество активов
 - организационно-бухгалтерского учета оборотных активов на предприятии
- 182 Коэффициент оборачиваемости оборотных активов определяется как отношение ... к стоимости оборотных активов
- 183 показатель оборачиваемости запасов, рассчитанный по выручке-нетто, будет несколько ..., т. к. в бухгалтерском балансе запасы обращаются по себестоимости
- 184 Коэффициент оборачиваемости запасов характеризует ... управление запасами на предприятиях
- 185 Продолжительность оборота запасов отражает число дней от момента поступления запасов до момента продажи ...
- 186 Продолжительность оборачиваемости запасов зависят от:

- вида деятельности предприятия
 продолжительности хранения запасов на складе и производственного цикла
 управления запасами
 периодичность проведения инвентаризации запасов
 выбранной единицы учета материально-производственных запасов
- 187 Факторы повышения эффективного использования запасов:
 увеличение объема продаж товаров, продукции, работ, услуг
 снижение стоимости как запасов в целом, так и по отдельным составляющим запасов
 снижение избыточных запасов на складе
 выпуск продукции с меньшей длительностью производственного цикла
 изменение вида деятельности
- 188 Устойчивость и ритмичность производства и реализации продукции определяется своевременностью и качеством выполнения ... обязательств по поставкам материальных ресурсов
- 189 Анализ обеспеченности предприятия по каждому виду материального ресурса включает:
 оценки обеспеченности договорами на поставку материальных ресурсов
 анализ нарушений договоров поставок по причинам (объем, срок, ассортимент, качество)
 оценку инициативности работников отдела снабжения
 обеспеченность предприятия транспортными средствами
 анализ применения информационных технологий на предприятии
- 190 Уменьшение прибыли предприятия изготовителем продукции в результате нарушения договоров поставки данного вида материала зависит от:
 стоимости невыпущенной продукции в результате нарушения срока договора на поставку материала
 числа дней нарушения сроков поставки
 уровня рентабельности продукции
 коэффициента оборачиваемости запасов
 оплаты счетов поставщиков
- 191 Объем невыпущенной продукции в результате недопоставки конкретного вида материала определяется как отношение объема ... материала в натуральном выражении к удельному расходу материальных ресурсов на 1000 рублей объема продукции

Задача №1

Дать характеристику экономических показателей:

Показатель	или Количеств, качественный	или Абсолютн. относительный	или Результативный факторный	или Общий специфический	или Стоимостной натуральный
1. Объем товарной продукции					
2. Материалоемкость					
3. Среднегодовая стоимость ОПФ					
4. Рентабельность капитала					
5. Трудоемкость продукции					
6. Выручка от продаж					
7. Фондоотдача					

8. Среднесписочная численность рабочих					
9. Среднегодовая выработка одного рабочего					
10. Себестоимость реализованной продукции					
11. Рентабельность продаж					
12. Величина уставного капитала					
13. Площадь посевов					
14. Фонд заработной платы					
15. Фондовооруженность					
16. Чистая прибыль					
17. Срок полезного использования					
18. Урожайность культур					
19. Коэффициент ввода основных средств					
20. Оборачиваемость активов					

Задача №2

Показать методику расчета и дать характеристику показателей:

1. Материалоотдача;
2. Фондоемкость;
3. Рентабельность продукции;
4. Фондоотдача активной части ОПФ;
5. Фондорентабельность;
6. Среднечасовая выработка одного рабочего;
7. Производительность труда;
8. Удельный вес активной части ОПФ;
9. Среднегодовая заработная плата одного рабочего;
10. Рентабельность капитала.

Задача №3

Определить взаимосвязь показателей и построить факторную модель:

1. Выручка от реализации продукции, среднегодовая стоимость ОПФ и фондоотдача;
2. Выручка от реализации продукции, стоимость материальных ресурсов и материалоотдача;
3. Прибыль, рентабельность продаж и выручка;
4. Рентабельность активов, рентабельность продаж и оборачиваемость активов;
5. Выручка от реализации продукции, среднегодовая стоимость ОПФ и фондоемкость;
6. Выручка от реализации продукции, стоимость материальных ресурсов и материалоотдача;
7. Объем товарной продукции, среднесписочная численность рабочих и среднегодовая выработка одного рабочего;
8. Объем товарной продукции, среднесписочная численность рабочих, число дней отработанных одним рабочим, средняя продолжительность рабочего дня и среднечасовая выработка одного рабочего;
9. Фонд заработной платы, среднесписочная численность работающих и средняя заработная плата одного работающего;
10. Фондовооруженность, среднегодовая численность рабочих и среднегодовая стоимость ОПФ;

11. Производительность труда, объем товарной продукции и среднесписочная численность рабочих;

12. Производительность труда, фондоотдача и фондовооруженность.

Задача №4

Отразить с помощью аналитических формул взаимосвязи между показателями:

- прибыль;
- оборотные средства;
- рентабельность продукции;
- полная себестоимость продукции;
- стоимость основных производственных фондов;
- затраты на 1 рубль продукции;
- рентабельность производства;
- фондоотдача;
- стоимость продукции.

Задача №5

Составить несколько расчетных формул, отражающих прямую пропорциональную факторную зависимость следующих обобщающих показателей:

- себестоимость продукции;
- выработка 1-го рабочего;
- производительность труда на уровне предприятия; Число и состав факторов, влияющих на указанные показатели, подобрать самостоятельно.

Задача № 6

Оценить динамику показателей, сделать выводы

Показатель	2006 г.	2007 г.	
		план	факт
1. Выручка от продаж	58000	60000	63000
2. Себестоимость продаж	39000	40000	42500
3. Прибыль от продаж	?	?	?
4. Прибыль от прочей реализации	180	-	250
5. Доходы от внереализационных операций	30	10	65
6. Расходы по внереализационным операциям	10	-	15
7. Балансовая прибыль	?	?	?

Задача № 7

Рассчитать удельные веса в общей сумме дебиторской задолженности:

- краткосрочной задолженности (до 6 мес);
- среднесрочной задолженности (от 6 мес. до 1 года);
- долгосрочной задолженности (более 1 года).

Виды дебиторской задолженности	Сроки возникновения							
	До 1 мес.	1-3 мес.	3-6 мес.	6-9 мес.	9-12 мес.	1-1,5 лет	>1,5 лет	
1. Расчеты за товары, т.р.	109	147	20	26	28	2	-	

2. Прочая дебиторская задолженность, т.р.		30	10	10			
---	--	----	----	----	--	--	--

Задача №8

Оценить темпы роста (базисные и цепные) фонда заработной платы и производительности труда. Сделать выводы.

Показатель	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
1. ФЗП, т.р.	2686	2938	3001	3423	3695	3896	4567	4831
2. Производительность труда, т.р./чел.	532	541	564	586	597	604	621	645

Задача №9

Привести показатели в сопоставимый вид путем нейтрализации влияния объемного фактора на сумму затрат и определить темп прироста издержек производства

Вид продукции	Себестоимость единицы Продукции, т.р.		Фактический объем производства, шт.
	смета	отчет	
№1	50	44	18 215
№2	66	60	11 812

Задача №10

Привести показатели в сопоставимый вид путем нейтрализации влияния стоимостного фактора на объем производства продукции и определить темп прироста валовой продукции.

Вид продукции	Предыдущий год			Отчетный год		
	Кол-во шт.	Цена руб.	Сумма т.р.	Кол-во шт.	Цена руб.	Сумма т.р.
А	2 000	226	452	3 000	268	804
Б	1000	373	373	1500	392	588
В	4 000	195	780	4 500	202	909

Задача №11

Привести показатели в сопоставимый вид путем нейтрализации влияния структурного фактора и определить темп прироста объема товарной продукции

Показатель	Вид продукции	
	А	Б
Цена, т.р.	12 000	18 000
Объем производства, шт.: предыдущий год - отчетный год	600 800	400 800
Структура производства, %: предыдущий год - отчетный год	60 50	40 50

Задача № 12

Дать характеристику факторов и привести примеры:

1. Природно-климатические, социально-экономические, производственно-экономические;
2. Постоянные и переменные;
3. Объективные и субъективные;
4. Простые и сложные;
5. Внутренние и внешние;
6. Первого, второго и т.д. порядка;
7. Интенсивные и экстенсивные;
8. Основные и второстепенные.

Задача № 13

Оценить влияние среднегодовой стоимости ОПФ и фондоотдачи на объем выпущенной продукции методом цепных подстановок

Показатель	2006 г.	2007 г.
1. Объем выпущенной продукции, т.р.	18 638	19 986
2. Среднегодовая стоимость ОПФ, т.р.	9 421	10 542

Задача №14

Проанализировать влияние прибыли и выручки от реализации продукции на уровень рентабельности продаж методом цепных подстановок

Показатель	Смета	Отчет
1. Выручка от реализации продукции, т.р.	56 000	58 421
2. Себестоимость реализованной продукции, т.р.	48 000	50 024

Задача №15

Оценить влияние количества выпущенной продукции, цены и себестоимости единицы продукции на уровень прибыли от продаж методом цепных подстановок

Показатель	Предыд. год	Отчетн. год
1. Количество выпущенной продукции, шт.	2 563	2 681
2. Цена единицы продукции, руб.	513	516
3. Себестоимость единицы продукции, руб.	426	428

Задача № 16

Проанализировать влияние среднесписочной численности работников и их средней заработной платы на общее изменение фонда заработной платы способом абсолютных разниц

Показатель	2004 г.	2005 г.
1. Среднесписочная численность работающих, чел.	264	276
2. Фонд заработной платы, т.р.	16 842	19 634

Задача № 17

Определить влияние среднегодовой стоимости ОПФ, удельного веса активной части ОПФ и ее фондоотдачи на объем выпущенной продукции способом абсолютных разниц

Показатель	Смета	Отчет
------------	-------	-------

1. Объем выпущенной продукции, т.р.	64 000	67 200
2. Среднегодовая стоимость т.р.: -ОПФ - активной части ОПФ	8 470 5 120	9 338 5 643

Задача № 18

Проанализировать влияние рентабельности продаж и оборачиваемости активов на рентабельность активов способом абсолютных разниц

Показатель	2004 г.	2005 г.
1. Выручка от продажи продукции, т.р.	45 612	46 418
2. Прибыль, т.р.	12 116	12 813
3. Среднегодовая стоимость активов, т.р.	32 745	33 186

Задача №19

Оценить влияние количества выпущенной продукции, цены и себестоимости единицы продукции на уровень прибыли от продаж способом абсолютных разниц

Показатель	Предыд. год	Отчетн. год
1. Количество выпущенной продукции, шт.	18 267	18 116
2. Цена единицы продукции, руб.	2 366	2 594
3. Себестоимость единицы продукции, руб.	1997	2 025

Задача №20

Оценить влияние фондоотдачи и рентабельности продаж на уровень фондорентабельности индексным методом

Показатель	План	Факт
1. Выручка от реализации продукции, т.р.	80 000	84 111
2. Прибыль, т.р.	15 000	16 080
3. Среднегодовая стоимость ОПФ, т.р.	10 600	11667

Задача №21

Оценить влияние стоимости материальных ресурсов и объема выпущенной продукции на изменение уровня материалоемкости индексным методом

Показатель	2006 г.	2007 г.
1. Объем выпущенной продукции, т.р.	96218	104 386
2. Стоимость материальных ресурсов, т.р.	28168	31746

Задача №22

Определить влияние выручки от реализации продукции и рентабельности продаж на динамику прибыли от продаж способом относительных разниц

Показатель	Предыд. год	Отчетн. год
1. Выручка от реализации продукции, т.р.	6 948	6 717
2. Рентабельность продаж, %	12,1	13,6

Задача № 23

Определить влияние отработанных одним рабочим дней за год, средней продолжительности рабочего дня и среднечасовой выработки одного рабочего на динамику среднегодовой выработки одного рабочего способом относительных разниц

Показатель	2006 г.	2007 г.
1. Объем выпущенной продукции, т.р.	94 112	98 428
2. Численность рабочих, чел.	810	812
3. Отработано одним рабочим дней за год	215	210
4. Средняя продолжительность рабочего дня, часов	7,82	7,94

Задача №24

Проанализировать влияние фондоотдачи и фондовооруженности на динамику производительности труда способом долевого участия

Показатель	Предыд. год	Отчетн. год
1. Среднегодовая стоимость ОПФ, т.р.	9 832	10 430
2. Среднесписочная численность рабочих, чел.	1 312	1402
3. Товарная продукция, т.р.	14 864	15 836

Задача № 25

Оценить влияние прибыли, постоянных и переменных затрат на изменение рентабельности продукции способом пропорционального деления

Показатель	Базис	Отчет
1. Прибыль от продажи продукции, т.р.	20 000	22 000
2. Постоянные затраты, т.р.	30 000	35 000
3. Переменные затраты, т.р.	36 000	40 000

Задача № 26

Оценить влияние среднегодовой стоимости оборотных средств и коэффициента их оборачиваемости на выручку от продаж интегральным способом

Показатель	Смета	Отчет
1. Выручка от продаж, т.р.	43 918	44 216
2. Среднегодовая стоимость оборотных средств, т.р.	20 111	22 015

Задача №27

Определить влияние отработанных одним рабочим дней за год, средней продолжительности рабочего дня и среднечасовой выработки одного рабочего на динамику среднегодовой выработки одного рабочего интегральным способом

Показатель	2004 г.	2005 г.
1. Объем товарной продукции, т.р.	153 268	158 698
2. Численность рабочих, чел.	1235	1351
3. Отработано одним рабочим дней за год	216	213
4. Средняя продолжительность рабочего дня, часов	7,9	7,84

Задача №28

Оценить влияние удельного веса активной части ОПФ, ее фондоотдачи и рентабельности продаж на уровень фондорентабельности способами цепных подстановок, абсолютных и относительных разниц, пропорционального деления, индексным методом, интегральным методом и способом логарифмирования

Показатель	Базис	Отчет
1. Выручка от продажи продукции, т.р.	112 976	124 840
2. Прибыль, т.р.	15 412	17 326
3. Среднегодовая стоимость ОПФ, т.р.	35 794	40 217
4. Среднегодовая стоимость активной части ОПФ, т.р.	20 216	18 997

Задача №29

Составить мультипликативную модель, отражающую взаимосвязь средней продолжительности рабочего дня, дневной и часовой выработки одного рабочего. Выполнить факторный анализ.

Показатель	Базисн. период	Отчетн. период
1. Объем выпущенной продукции, т.р.	64 365	66 784
2. ССЧ рабочих, чел.	567	598
3. Отработано одним рабочим дней за год	216	214
4. Средняя продолжительность рабочего дня, часов	7,96	7,84

Задача №30

Составить мультипликативную модель, отражающую взаимосвязь оборачиваемости оборотных активов, рентабельности активов и рентабельности продаж. Выполнить факторный анализ.

Показатель	Базисн. период	Отчетн. период
Выручка от реализации продукции, т.р.	62 165	63 215
Прибыль, т.р.	20 468	20 985
Среднегодовая стоимость активов, т.р.	56 246	57 264

Задача №31

Составить мультипликативную модель, отражающую взаимосвязь фондоотдачи, рентабельности ОПФ и рентабельности продаж. Выполнить факторный анализ.

Показатель	Базисн. период	Отчетн. период
Выручка от реализации продукции, т.р.	65 126	67 648
Прибыль, т.р.	12 364	13 581
Среднегодовая стоимость ОПФ, т.р.	35 267	36 256

Задача №32

Составить мультипликативную модель, отражающую взаимосвязь количества отработанных дней одним рабочим, годовой и среднедневной выработки одного рабочего. Выполнить факторный анализ.

Показатель	Базисн. период	Отчетн. период
Объем выпущенной продукции, т.р.	72 659	74 320
ССЧ рабочих, чел.	612	684
Отработано одним рабочим дней за год	212	214

Задача №33

Составить мультипликативную модель, отражающую взаимосвязь фондоотдачи, производительности труда и фондовооруженности. Выполнить факторный анализ.

Показатель	Базисн. период	Отчетн. период
Объем выпущенной продукции, т.р.	56 236	57 624
ССЧ рабочих, чел.	458	496
Среднегодовая стоимость ОПФ, т.р.	34 960	38 562

Задача №34

Составить мультипликативную модель, отражающую взаимосвязь общей фондоотдачи, удельного веса активной части ОПФ и ее фондоотдачи. Выполнить факторный анализ.

Показатель	Базисн. период	Отчетн. период
Объем выпущенной продукции, т.р.	86 234	87 364
Среднегодовая стоимость ОПФ, т.р.	12 653	14 567
Среднегодовая стоимость активной части ОПФ, т.р.	8 654	9 893

Задача №35

Предприятие имеет возможность ввести в эксплуатацию часть основных средств, находящихся на консервации в объеме 280 т.р.

Определить резерв увеличения выпуска продукции, если фактический объем выпуска составляет 2 426 т.р., а среднегодовая стоимость действующих основных средств равна 1 312 т.р.

Задача №36

По сравнению с прошлым годом дополнительно заготовлено 420 тонн сырья. Для производства единицы продукции требуется по норме 21 кг. сырья.

Определить резерв увеличения выпуска продукции.

Задача №37

Определить резерв увеличения выпуска продукции за счет сокращения перерасхода сырья

Показатель	Смета	Отчет
1. Объем выпуска продукции, шт.	8 235	8 342

2. Общий расход сырья, тонн	3 241	3 916
-----------------------------	-------	-------

Задача №38

Определить резерв повышения выпуска продукции за счет повышения производительности труда

Показатель	Предыд. год	Отчетн год
1. Товарная продукция, т.р.	18 426	18 813
2. Среднесписочная численность рабочих, чел.	421	443

Задача №39

Определить резерв повышения выпуска продукции за счет численности рабочих и их среднегодовой выработки

Показатель	Базис	Отчет
1. Объем выпуска продукции, т.р.	26 412	21 814
2. Численность рабочих, чел.	618	560

Задача №40

Определить резерв повышения выпуска продукции за счет основных производственных фондов и их фондоотдачи

Показатель	Смета	Отчет
1. Объем выпуска продукции, т.р.	26 832	20 412
2. Среднегодовая стоимость ОПФ, т.р.	18 213	16 814

Задача №41

Определить прирост выпуска продукции от снижения норм расхода сырья и материалов в результате внедрения новой технологии.

Норма расхода сырья до внедрения мероприятия	0,39
Норма расхода сырья после внедрения мероприятия	0,38
Плановая цена единицы сырья	140 р.
Фактический выпуск продукции	340 шт.

Задача №42

Рассчитать прирост продукции от ликвидации потерь рабочего времени и потерь времени работы оборудования.

Количество потерь рабочего времени	35 ч.
Потери времени работы оборудования	165 маш/ч.
Среднечасовая выработка одного рабочего	11,2 р.
Среднечасовая выработка единицы оборудования	8 р.

Задача № 43.

В соответствии с рекламной программой и бизнес-планом организация на будущие два года прогнозирует объем продаж за счет увеличения экспорта в страны дальнего и ближнего зарубежья в результате повышения качества и конкурентоспособности продукции А. Определить по исходным данным (таблица 1.1) структуру рынков сбыта и показатели эффективности продаж в разрезе рынков (таблица 1.2), валовую прибыль, прибыль от продаж, чистую прибыль, рентабельность продаж и т.д.

Таблица 1.1

Исходные данные

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетный	По бизнес - плану	Изменения (+,-)
------------	----------	-------------------	-----------------

	год	на будущий год	абсол.	%
А	1	2	3	4
1. Количество реализованной продукции				
А	3500	4000		
Б	3000	3500		
в том числе на экспорт:				
А	500	1000		
Б	300	400		
из них				
в страны дальнего зарубежья				
А	300	800		
Б	-	-		
в страны СНГ				
А	200	200		
Б	300	400		
на внутренний рынок РФ				
А				
Б				
2. Цена единицы продукции с учетом роста инфляции, тыс. руб.				
в страны дальнего зарубежья				
А	8000	8500		
Б	7000	7500		
в страны СНГ				
А	7000	7500		
Б	6000	6500		
на внутренний рынок РФ				
А	6300	7000		
Б	6000	6500		
3. Выручка от продаж по ценам, тыс. руб.				
дальнего зарубежья				
А				
Б				
стран СНГ				
А				
Б				
внутреннего рынка				
А				
Б				
4. налоги из выручки (18%)				
А				
Б				
5. Себестоимость проданной продукции, тыс. руб.				
А	5200	5600		
Б	4200	4800		
6. Коммерческие и управленческие расходы, тыс. руб.				
А	800	800		
Б	700	700		
7. Налоги на прибыль, 20%				
8. Величина затрат на марке-				

тинговую деятельность, тыс. руб.	400	400		
----------------------------------	-----	-----	--	--

Таблица 1.2

Расчет и анализ показателей эффективности продаж по рынкам сбыта

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетный год	По бизнес - плану на будущий год	Изменения (+,-)	
			абсол.	%
А	1	2	3	4
1. Валовая прибыль, тыс. руб. (стр. 3 – стр.4 – стр.5)				
в странах дальнего зарубежья				
А				
Б				
Итого				
в странах СНГ				
А	500	1000		
Б	300	400		
Итого				
из них				
в страны дальнего зарубежья				
А	300	800		
Б	-	-		
в страны СНГ				
А	200	200		
Б	300	400		
на внутреннем рынке				
А				
Б				
Итого				
2. Прибыль от продаж, тыс. руб. (стр. 3 – стр.4 – стр.5)				
А				
Б				
Итого				
3. Величина затрат на маркетинговую деятельность, тыс. руб.	400	400		
4. Рентабельность продаж, %				
5. Величина прибыли от продаж на 1 рубль затрат по маркетинговой деятельности, руб..				

Задача № 44

1.1. Определить производственные мощности подразделения компании по станкам-автоматам и агрегатам. Количество станков-автоматов 120 ед., агрегатов 15 ед. Нормативная производительность станка-автомата за 1 машино-час 0,325; агрегата – 0,042 изделия. Станки-автоматы работают в 2 смены, агрегаты – 3 смены. Продолжительность одной смены 8 час., ремонтные дни для станков-автоматов 8 дней, агрегатов – 12 дней.

1.2. Филиал компании работает 251 рабочих дней в году при 8-ми часовом режиме. Портфель заказов продукции, их количество и остальные показатели представлены в таблице 1.1. Необходимо определить количество станков, необходимое для их обработки?

Таблица 1.1.

Виды продукции	Количество продукции, шт.	Штучное время на обработку единицы продукции, час.	Общее количество часов, необходимое для обработки продукции,
----------------	---------------------------	--	--

			час.
А	400	2,0	800
Б	950	4,2	3990
В	600	3,5	2100
			6890

Анализ хозяйственных ситуаций

Хозяйственная ситуация 1: Рассчитайте эффект производственного леве́риджа и изменения данного показателя: при увеличении валовой прибыли на 20%; при снижении валовой прибыли на 10%. Данные представлены в таблице:

Показатели	Суммы
1. Объем производства, ед.	15000
2. Цена единицы продукции, руб.	200
3. Переменные издержки на ед. продукции, руб.	100
4. Постоянные затраты	800 000

Хозяйственная ситуация 2: Организация производит четыре вида продукции, показатели производства представлены в таблице:

	Изделие А	Изделие Б	Изделие В	Изделие Г
1. Валовая прибыль на единицу продукции, руб.	21	16	24	16
2. Время на производства единицы продукции, машино-часы	7	4	2	8
3. Прогнозируемый спрос, ед.	1000	1250	3000	500
Время, необходимое для обеспечения спроса, машино-часы	7000	5000	6000	4000

Производственные мощности предприятия ограничены 20 000 машиночасов. Необходимо определить, в каком объеме и какие изделия выгоднее производить предприятию.

Хозяйственная ситуация 3: В фирме работают два подразделения: А и В, производящие один и тот же продукт. Цена единицы продукта – 10 ден. ед.

	Подразделения	
	А	В
Затраты на производство единицы продукта, ден., ед.:		
Прямые затраты на материалы	2,60	2,60
Прямые затраты на заработную плату	0,75	3,00
Переменные накладные расходы	2,65	2,50
Постоянные затраты	347 000	158 000

Требуется:

а) определить для каждого подразделения количества единиц продукции в точке безубыточности;

б) определить для каждого подразделения чистую прибыль, которая может быть получена при объеме производства 105 000 ед.;

в) рассчитать, при каком объеме производства затраты подразделения А и подразделения В будут одинаковы.

Хозяйственная ситуация 4: Предприятие Х производит один вид продукции. Постоянные расходы предприятия в отчетном месяце – 25000 д.е., а переменные – 18 д.е./шт. производственная мощность предприятия составляет 2500 шт. в месяц. Достижимая цена единицы продукции – 32 д.е.

На основе анализа точки нулевой прибыли определите величину полных затрат, выручку от реализации, финансовый результат продажи, критическую величину объема продаж, при которой сохраняется прибыльность предприятия.

Хозяйственная ситуация 5: Максимальная мощность предприятия составляет 2 500 шт. продукции в месяц.

Постоянные расходы остаются неизменными – 25 000 д.е./мес., а переменные затраты на единицу продукции – 18 д.е./шт. Достижимая цена единицы продукции – 32 д.е.

Определите, насколько возможно в этих условиях снизить цену продаж, чтобы:

- а) не подвергнуться риску банкротства;
- б) покрыть полные валовые расходы.

Хозяйственная ситуация 6: Предприятие X производит один вид продукции. Постоянные расходы предприятия в отчетном месяце – 25000 д.е., а переменные – 18 д.е./шт. производственная мощность предприятия составляет 2500 шт. в месяц. Достижимая цена единицы продукции – 32 д.е. Критический объем реализации составил 1786 шт. Однако предприятие получило заказ только на 1500 шт., что недостаточно для достижения точки нулевой прибыли. Принято решение, что оптимизация прибыли должна осуществляться за счет снижения постоянных расходов (уменьшения арендной платы и амортизации оборудования).

Определите предельно минимальную величину постоянных расходов в этом случае.

Хозяйственная ситуация 7: Фирма изготавливает и реализует один вид продукции. При постоянных затратах в течение года – 18 млн. д.е., переменных прямых расходах на единицу – 870 д.е. и договорной цене за единицу – 1380 д.е. каким должен быть объем реализации, чтобы выпуск продукции был оправданным?

Хозяйственная ситуация 8: По приведенным ниже данным определите порог прибыли продаж и запас финансовой прочности:

- реализация - 4000 тыс. рублей;
- постоянные затраты – 800 тыс. рублей;
- переменные затраты – 3000 тыс. рублей.

Хозяйственная ситуация 9: Рассчитать потребность в оборотных средствах по готовой продукции, используя следующие данные:

- выпуск товарной продукции по производственной себестоимости за квартал – 630 тыс. рублей;
- норма запаса готовой продукции в днях – 10 дней;
- количество дней в периоде - 90 дней.

Хозяйственная ситуация 10: рассчитать потребность в оборотных средствах по сырью и материалам исходя из следующих данных:

- расход сырья и материалов за квартал- 450 тыс. рублей;
- норма запаса сырья и материалов в днях- 8 дней;
- количество дней в квартале – 90 дней.

Хозяйственная ситуация 11: Анализируя финансовую устойчивость, определить уровень обеспечения запасов собственными оборотными средствами, используя следующие данные:

1. Источники собственных средств предприятия	2 115
2. Долгосрочные кредиты и займы	500
3. Краткосрочные кредиты и займы	670
4. Внеоборотные активы	2 100
5. Запасы	900

Хозяйственная ситуация 12: Анализируя показатели ликвидности активов предприятия, определить коэффициент абсолютной ликвидности, используя следующие данные:

Денежные средства	160
Краткосрочные финансовые вложения	40
Краткосрочная дебиторская задолженность	110
Запасы (за минусом расходов будущих периодов)	820
Общая сумма краткосрочных обязательств	540

Хозяйственная ситуация 13: Определите влияние изменения цен на сумму прибыли от продаж товаров, продукции, работ, услуг, если имеются следующие данные (тыс. руб.):

Выручка от продажи товаров, продукции, работ услуг

- за предыдущий год	3500
- за отчетный год	4500
- за отчетный год в ценах предыдущего года	4000;
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	
- предыдущего года	3135
- отчетного года	4075;
Объем реализации отчетного года	3600.
по себестоимости предыдущего	

III. Методические рекомендации по самостоятельной работе

3.1 Методические рекомендации преподавателям по самостоятельной работе

Планы практических и лабораторных занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана занятия. Такой подход преподавателя помогает обучающимся быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Начиная подготовку к такому занятию, необходимо, прежде всего, указать обучающимся разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Важно развивать у обучающихся умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования.

Преподаватель может рекомендовать обучающимся следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- *План-конспект* – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

- *Текстуальный конспект* – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

- *Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

- *Тематический конспект* – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к практическим и лабораторным занятиям преподавателю следует предложить обучающимся алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме занятия, тщательно продумать свое выступление или решение.

На практических (семинарских) занятиях каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о

чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом обучающихся может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т.д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим.

В заключение преподаватель, подводит итоги. Он может (выборочно) проверить конспекты обучающихся и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Групповая консультация

Разъяснение является основным содержанием данной формы занятий, наиболее сложных вопросов изучаемого программного материала. Цель – максимальное приближение обучения к практическим интересам с учетом имеющейся информации и является результативным материалом закрепления знаний.

Групповая консультация проводится в следующих случаях:

- когда необходимо подробно рассмотреть практические вопросы, которые были недостаточно освещены или совсем не освещены в процессе лекции;
- с целью оказания помощи в самостоятельной работе (написание Докладов, сдача экзаменов, подготовка конференций);
- если обучающиеся самостоятельно изучают нормативный, справочный материал, инструкции, положения.

Подготовка дискуссии (круглого стола) представляет собой проектирование обучаемым обсуждения в группе в форме дискуссии. В этих целях обучаемому необходимо:

- самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);
- разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

Контрольно-измерительные материалы подготовки дискуссии

Параметр	Оценка
Выбранная обучающимся тема (проблема) актуальна на современном этапе развития, представлен подробный план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, временной регламент обсуждения, даны возможные варианты ответов, использованы примеры из науки и практики.	5
Выбранная обучающимся тема (проблема) актуальна на современном этапе развития, представлен содержательно сжатый план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, временной регламент обсуждения, отсутствуют возможные варианты ответов, приведен один пример из практики.	4
Выбранная обучающимся тема (проблема) не актуальна на современном этапе развития, представлен содержательно сжатый план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, отсутствует временной регламент обсуждения, отсутствуют возможные варианты ответов, отсутствуют примеры из практики.	3
Выбранная обучающимся тема (проблема) не актуальна на современном этапе развития, представлен содержательно сжатый план-конспект, в котором частично (не более пяти) отражены вопросы для дискуссии, отсутствует временной регламент обсуждения, отсутствуют возможные варианты ответов, отсутствуют примеры из практики.	2

Обзор интернет-сайтов. Разработка каталога Интернет-ресурсов по заданной теме.

Каталог Интернет-ресурсов представляет собой тематически подобранный обучающимся перечень интернет-сайтов. В каталоге необходимо отразить: тему (параграф, вопрос и т.д.), название сайта, электронный адрес и дату обращения, краткое содержание интернет-сайта (перечень вопросов, на которые можно получить ответы на представленном сайте).

Контрольно-измерительные материалы каталога Интернет-ресурсов

Параметр	Оценка
В каталоге представлено более пяти тем, сайты тематически подобраны, соответствуют теме, каталог соответствует требованиям.	5
В каталоге представлено более трех тем, сайты тематически подобраны, соответствуют теме, каталог соответствует требованиям.	4
В каталоге представлено менее трех тем, сайты частично тематически подобраны, частично соответствуют теме, каталог частично соответствует требованиям.	3
В каталоге представлена одна тема, сайты тематически не подобраны, частично соответствуют теме, каталог не соответствует требованиям.	2

Обзор периодической литературы и профессиональных изданий. Результатам обзора периодической литературы является библиографический список. Библиографический список – обязательный элемент любой научной работы – Доклада, курсовой, дипломной работы, диссертации, монографии, обзора, научного отчета. Список включает литературу, используемую при подготовке текста: цитируемую, упоминаемую, а также имеющую непосредственное отношение к исследуемой теме. Большое значение имеет правильное библиографическое описание документов и рациональный порядок расположения их в списке. Библиографический список, по сути, представляет собой упорядоченные библиографические описания работ, выполненные в соответствии с государственными стандартами. Для составления библиографического списка используется краткое библиографическое описание, состоящее только из обязательных элементов.

Контрольно-измерительные материалы библиографического списка

Параметр	Оценка
В библиографическом списке представлено более 15 источников, тематически соответствуют теме, оформлены в соответствии с требованиями к оформлению библиографии.	5
В библиографическом списке представлено менее 15 источников, но более 10, тематически соответствуют теме, оформлены в соответствии с требованиями к оформлению библиографии.	4
В библиографическом списке представлено менее 15 источников, но более 10, тематически частично соответствуют теме, оформлены с незначительными нарушениями требований к оформлению библиографии.	3
В библиографическом списке представлено менее 10 источников, тематически частично соответствуют теме, оформлены с грубыми нарушениями требований к оформлению библиографии	2

Работа в групповом проекте. Работа в проекте предполагает активное участие каждого, выполнение им переданных группой работ, направленных на достижение поставленной преподавателем цели. Работа обучающимся в групповой работе предполагает: определение зоны (сферы) работ в рамках группового проекта; разработку технического задания на проведение работы; постоянную взаимосвязь с другими участниками группы в целях достижения согласия и выполнения работы.

Контрольно-измерительные материалы работы в групповом проекте

Параметр	Оценка
----------	--------

Вклад в достижение поставленной цели значителен, активно участвовал в работе, содействовал благоприятному климату в группе, постоянно поддерживал связь с другими участниками группы.	5
Вклад в достижение поставленной цели важен, участвовал в работе по мере обращения, содействовал благоприятному климату в группе, частично поддерживал связь с другими участниками группы.	4
Вклад в достижение поставленной цели не важен, участвовал в работе по мере обращения, не содействовал благоприятному климату в группе, частично поддерживал связь с другими участниками группы.	3
В работе группы практически не участвовал, создавал видимость работы, вклад в достижение цели не внес.	2

3.2 Методические рекомендации обучающимся по самостоятельной работе

вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Работа с источниками, с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Работа с использованием информационных технологий по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, электронный каталог ЭБС, интернет, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Рекомендации по написанию контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине
Доклад, эссе	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением доклада.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеки института учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие обучаемого

путем планомерной, повседневной работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

- 1й – организационный;
- 2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной памятью, и моторную память. Следует помнить: у обучающегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения, прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Подготовка докладов направлена на развитие и закрепление у обучающихся навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации.

Доклады должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления.

Темы докладов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем доклада может быть от 12 до 15 страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервала (список литературы и приложения в объем не входят).

Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения.

Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы Доклада, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования.

В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы.

В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы.

В список литературы (источников и литературы) обучающихся включает только те документы, которые он использовал при написании доклада.

В приложении (приложения) к докладу могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте доклада.

Доклад должен быть выполнен до начала экзаменационной сессии.

3.3. Методические указания по подготовке к зачету/экзамену

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней студенты отчитываются о выполнении учебной программы, об уровне и объеме полученных знаний. Это государственная отчетность обучающихся за период обучения, за изучение учебной дисциплины, за весь вузовский курс. Поэтому так велика их ответственность за успешную сдачу экзаменационной сессии. На сессии обучающиеся сдают экзамены или зачеты. Зачеты могут проводиться с дифференцированной отметкой или без нее, с записью «зачтено» в зачетной книжке. Экзамен как высшая форма контроля знаний студентов оценивается по пятибалльной системе.

Залогом успешной сдачи всех экзаменов являются систематические, добросовестные занятия обучающегося. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей обучающегося в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Прежде чем приступить к нему, необходимо установить, какие учебные дисциплины выносятся на сессию и, если возможно, календарные сроки каждого экзамена или зачета.

Установив выносимые на сессию дисциплины, необходимо обеспечить себя программами. В основу повторения должна быть положена только программа. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к "натаскиванию". Повторение по различного рода контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение - процесс индивидуальный; каждый обучающийся повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы и выписать их на отдельном листе.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты прочитанных книг, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др. Ни в коем случае нельзя ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору. Готовясь по чужим записям, легко можно впасть в очень грубые заблуждения.

Само повторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал.

Консультации, которые проводятся для обучающихся в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для

разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

Есть целый ряд принципов, которыми следует руководствоваться при подготовке к экзаменам.

Первый - подготовьте свое рабочее место, где все должно способствовать успеху: тишина, расположение учебных пособий, строгий порядок.

Второй - сядьте удобнее за стол, положите перед собой чистые листы бумаги, справа - тетради и учебники. Вспомните все, что знаете по данной теме, и запишите это в виде плана или тезисов на чистых листах бумаги слева. Потом проверьте правильность, полноту и последовательность знаний по тетрадям и учебникам. Выпишите то, что не сумели вспомнить, на правой стороне листов и там же запишите вопросы, которые следует задать преподавателю на консультации. Не оставляйте ни одного неясного места в своих знаниях.

Третий - работайте по своему плану. Вдвоем рекомендуется готовиться только для взаимопроверки или консультации, когда в этом возникает необходимость.

Четвертый - подготавливая ответ по любой теме, выделите основные мысли в виде тезисов и подберите к ним в качестве доказательства главные факты и цифры. Ваш ответ должен быть кратким, содержательным, концентрированным.

Пятый - помимо повторения теории не забудьте подготовить практическую часть, чтобы свободно и умело показать навыки работы с текстами, картами, различными пособиями, решения задач и т.д.

Шестой - установите четкий ритм работы и режим дня. Разумно чередуйте труд и отдых, питание, нормальный сон и пребывание на свежем воздухе.

Седьмой - толково используйте консультации преподавателя. Приходите на них, продуктивно поработав дома и с заготовленными конкретными вопросами, а не просто послушать, о чем будут спрашивать другие.

Восьмой - бойтесь шпаргалки - она вам не прибавит знаний.

Девятый - не допускайте как излишней самоуверенности, так и недооценки своих способностей и знаний. В основе уверенности лежат твердые знания. Иначе может получиться так, что вам достанется тот единственный вопрос, который вы не повторили.

Десятый - не забывайте связывать свои знания по любому предмету с современностью, с жизнью, с производством, с практикой.

Одиннадцатый - когда на экзамене вы получите свой билет, спокойно сядьте за стол, обдумайте вопрос, набросайте план ответа, подойдите к приборам, картам, подумайте, как теоретически объяснить проделанный опыт. Не волнуйтесь, если что-то забыли.

При подготовке к занятиям необходимо еще раз проверить себя на предмет усвоения основных категорий и ключевых понятий курса.

3.4. Методические рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования).

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, словоописания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

– использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

3.5. Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами. При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы. Темы рефератов определяются кафедрой и содержатся в программе курса. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.

Структура реферата.

1. Титульный лист

2. Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата. Состоит из следующих обязательных элементов:

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые «высветились» в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Объем работы должен быть не менее 16 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с «красной» строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

– текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

– каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы, ее четкость и обоснованность;

- умение работать с научной литературой, т.е. вычленять проблему из контекста;
- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);
- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;
- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
- соблюдение объема работы;
- аккуратность и правильность оформления, а также технического выполнения работы.

Реферат должен быть сдан для проверки в установленный срок.

IV. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Лавренова, Г. А. Экономический анализ : практикум / Г. А. Лавренова. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-7731-1038-5. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/126094.html>— IPR SMART, по паролю
2. Абызова, Е. В. Экономический анализ. Общий курс : учебное пособие для студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» / Е. В. Абызова. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 84 с. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/116113.html>— IPR SMART, по паролю
3. Минина, Ю. И. Экономический анализ : лабораторный практикум / Ю. И. Минина. — 2-е изд. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 191 с. —Режим доступа <https://www.iprbookshop.ru/105094.html> — IPR SMART, по паролю
4. Экономический анализ деятельности предприятия : учебное пособие / составители Г. И. Заболотни, М. В. Каширина. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 84 с. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/105093.html>— IPR SMART, по паролю
5. Шишова, Л. С. Комплексный экономический анализ финансовой деятельности : учебно-методическое пособие / Л. С. Шишова, Н. Д. Авилова. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 49 с. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/115940.html>— IPR SMART, по паролю

Дополнительная литература:

- 1 Аракельянц, Э. С. Экономический анализ: практика : учебное пособие / Э. С. Аракельянц ; под редакцией В. В. Лесняка. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2020. — 160 с. — ISBN 978-5-7890-1815-6. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/117856.html> . - DOI: <https://doi.org/10.23682/117856>. — IPR SMART, по паролю
2. — IPR SMART, по паролю
3. Лесняк, В. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / В. В. Лесняк, Е. М. Селезнева, Э. С. Аракельянц. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2019. — 199 с. — ISBN 978-5-7890-1637-4. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/118049.html>. - DOI: <https://doi.org/10.23682/118049> — IPR SMART, по паролю

4. Делятицкая, А. В. Экономический анализ : конспект лекций / А. В. Делятицкая. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 64 с. — ISBN 978-5-93916-775-8. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/94201.html>— IPR SMART, по паролю

5. Водолажская, Е. Л. Экономический анализ, контроль и ревизия : учебное пособие / Е. Л. Водолажская, А. А. Рыболовлева, М. М. Шарафутдинова. — Казань : Издательство КНИТУ, 2019. — 220 с. — ISBN 978-5-7882-2727-6. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/121091.html> — IPR SMART, по паролю

6. Плотникова, И. А. Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности : учебное пособие / И. А. Плотникова, И. В. Сорокина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 332 с. — ISBN 978-5-4486-0728-8. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/83660.html> — IPR SMART, по паролю

7. Таранова, Н. С. Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебное пособие / Н. С. Таранова, М. Ю. Диканов ; под редакцией И. С. Кувалдиной. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2018. — 149 с. — ISBN 978-5-7890-1513-1. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/117805.html> - DOI: <https://doi.org/10.23682/117805> — IPR SMART, по паролю

8. Панягина, А. Е. Экономический анализ : практикум для студентов образовательных программ 38.03.01 Экономика; 38.03.02 Менеджмент / А. Е. Панягина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 643 с. — ISBN 978-5-4486-0084-5. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/69290.html>. - DOI: <https://doi.org/10.23682/69290> — IPR SMART, по паролю

9. Экономический анализ : учебное пособие / В. В. Кузнецов, Р. А. Сайфутдинов, Р. М. Байгуллов, А. А. Товстуха. — Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2018. — 131 с. — ISBN 978-5-9795-1861-9. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/106133.html> — IPR SMART, по паролю

10. Шинкевич, А. И. Экономический анализ логистических систем : учебное пособие / А. И. Шинкевич, Т. В. Мальшева, С. А. Башкирцева. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 132 с. — ISBN 978-5-7882-2358-2. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/95070.html>— IPR SMART, по паролю

Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Desktop School Windows//Sa Pack MVL (windows 10, windows 7) № 5 от 31 января 2019 г;

Microsoft Desktop School Office All languages/SA Pack (Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2007) № 5 от 31 января 2019 г.;

Конвертация PDF в WORD https://www.ilovepdf.com/ru/pdf_to_word

Сжатие, оптимизация и изменение размера изображений <http://www.imageoptimizer.net/Pages/Home.aspx>

Скачивание видео с YouTube <https://ru.savefrom.net/>

Googleтаблицы <https://www.google.ru/intl/ru/sheets/about/>

Яндекс Диск <https://disk.yandex.ru/>

GoogleChrome https://www.google.com/intl/ru_ru/chrome/

Яндекс Браузер <https://browser.yandex>

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <https://iq.hse.ru/> - Национальный исследовательский университет ВШЭ

2. <https://www.beafnd.org/> - Фонд Бюро Экономического Анализа

3. www.elibrary.ru – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных).
4. www.scopus.com – крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных).
5. <http://pruss.narod.ru/lybr.html> - электронные библиотеки, журналы, правовые системы и словари.
6. Научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях». Режим доступа: <http://www.eup.ru/>

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>;
Информационно-правовой сервер «Гарант» <http://www.garant.ru/>